

SISTEMA PERUANO DE INFORMACIÓN JURÍDICA



Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos



sistema
peruano
de información
jurídica

MANUAL DE USUARIO

Tabla de contenido

I. ¿Qué es el SPIJ?	4
II. Contenido del SPIJ	5
SPIJ Versión DVD	6
1. Notaciones en el SPIJ DVD	7
2. Requerimientos Mínimos del Sistema	7
3. Opciones de Grupo de Programas SPIJ	8
4. Usando las Vistas de Información	9
4.1. Cambiando Vistas	10
5. Buscando Información en el SPIJ	11
5.1. Búsquedas Simples en el SPIJ	12
5.2. Búsquedas Directas	12
5.2.1. Búsqueda por Número de Norma	13
5.2.2. Búsqueda por Sumilla	13
5.2.3. Búsqueda Restringida	14
5.2.4. Búsqueda de Texto en la Constitución o en un Código	14
5.2.5. Búsqueda Dentro de Norma	15
5.2.6. Búsqueda por Tema	15
5.2.7. Búsqueda por Rango de Norma	16
5.2.8. Búsqueda de Texto Dentro de un Rango de Normas	16
5.2.9. Búsqueda por Fecha de Publicación	17
5.2.10. Búsqueda de Texto en Normas por Sector	17
5.2.11. Búsquedas Complejas en el SPIJ	18
5.3. BUSCANDO POR RAMAS SELECCIONADAS (ACTIVADAS)	20
5.4. Búsqueda Utilizando Varias Ventanas	22
5.5. Búsqueda Sobre Selección	23
6. Personalización del Sistema	23
6.1. Marcadores <Ctrl + M>	24
6.2. Notas <Ctrl + N>	25
6.3. Resaltados	26
6.4. Clasificar Registros <Ctrl + T>	27
6.5. Mostrar Historial	28
6.6. Sincronizar Contenidos	28
7. Personalización de la(s) Barra(s) de Herramienta(s)	29
7.1. Barras de Herramientas	30
8. Impresiones en el SPIJ	31
8.1. Imprimir <Ctrl + P>	31
8.1.1. Imprimir Documento	32
8.1.2. Imprimir Contenido	33
8.1.3. Imprimir Lista de Aciertos	34

8.1.4. IMPRIMIR OBJETO	34
SPIJ Versión Internet	35
1. Resumen de la Sintaxis de las Consultas	36
2. Ingreso al SPIJ Versión Internet	36
2.1. Selección de la Legislación a consultar	37
2.2. Logeo	37
3. Vistas	38
3.1. Visualización de Documentos	38
3.2. Árbol de Contenidos	38
3.3. Barra de Opciones	39
3.3.1. Sincronizar Contenido	39
3.3.2. Acierto anterior en el documento	40
3.3.3. Acierto siguiente en el documento	40
3.3.4. Limpiar Resaltados	40
3.3.5. Referencia	40
3.3.6. Búsqueda	40
3.3.7. Enviar Norma por Correo	40
3.3.8. Exportar Norma a Word	40
3.3.9. Cerrar Sesión	40
3.4. Lista de Aciertos	41
4. Buscando Información en el SPIJ	41
4.1. Búsqueda por número de Norma	42
4.2. Búsqueda por sumillas	43
4.3. Búsqueda Restringida	44
4.4. Búsqueda de texto en la Constitución o en un Código	44
4.5. Búsqueda dentro de Normas	45
4.6. Búsqueda por Tema	46
4.7. Búsqueda por Rango de Normas	47
4.8. Búsqueda de texto dentro de Rango de Normas	47
4.9. Búsqueda de Normas por Día	48
4.10. Búsqueda Avanzada	49
5. Impresiones	50
V. Glosario de Términos	51
VI. Información Adicional	52

Sistema Peruano de Información Jurídica

I. ¿Qué es el SPIJ?

El SPIJ es una edición oficial del Ministerio de Justicia que contiene los textos de la legislación nacional e información jurídica debidamente sistematizada, concordada, actualizada y con herramientas de búsqueda y recuperación de información idóneas; el mismo que es generado a través de medios electrónicos y almacenado en medios físicos idóneos.

Permite ubicar en forma rápida, los textos de normas legales a través de palabras, frases, número de norma, fecha de publicación, entre otros; conociendo el estado actual de la norma, es decir, sus modificaciones, derogaciones, concordancias, en un ambiente amigable y sencillo.

El Sistema Peruano de Información Jurídica surgió en 1994, como un Proyecto Especial del Ministerio de Justicia y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), ante la necesidad de sistematizar la legislación y difundirla masivamente, a fin de brindar a la sociedad información jurídica actualizada para fortalecer las capacidades profesionales y técnicas de los operadores del derecho, especialmente de los funcionarios públicos, en beneficio de la seguridad jurídica y de la eficacia del Estado, así como para empoderar a los ciudadanos para el mejor ejercicio de sus derechos y cumplimiento de sus deberes.

Este sistema se ha desarrollado en cumplimiento de la función del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de sistematizar y difundir la legislación nacional e información jurídica de carácter general, de conformidad con el Inciso j) del Artículo 7º de la Ley N° 29809 – Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos y la Ley N° 26633 – Ley que dispone que el Ministerio de Justicia edite la "Compilación de la Legislación Peruana" que comprenda todas las normas con rango de ley vigentes y sus reglamentos.

II. Contenido del SPIJ

Legislación de uso frecuente, Constitución Política, Código Procesal Constitucional, Código Civil, TUO del Código Procesal Civil, Código Penal, Código de Procedimientos Penales, Código Procesal Penal, Nuevo Código Procesal Penal, Código de Ejecución Penal, Código de Justicia Militar, Código de Justicia Militar Policial, Código de los Niños y Adolescentes, Código de Comercio, TUO del Código Tributario, Código de Protección y Defensa del Consumidor, Código Penal Militar Policial, Código de Bustamante y Leyes Orgánicas.

Legislación en orden cronológico, normas con rango de ley (Leyes, Decretos Leyes, Resoluciones Legislativas, Decretos de Urgencia y Decretos Legislativos) desde el año 1904 (en formato PDF hasta el año 1974 - se necesita conexión a Internet), y normas legales de carácter general publicadas desde 1984 a texto completo.

Normas Administrativas de Carácter Particular – Actos Administrativos, las normas de carácter particular o individualizadas son aquellas que son aplicables solamente a una situación o persona. Por ejemplo: las resoluciones que autorizan el viaje de funcionarios, nombramientos, autorización de funcionamiento de agencias bancarias, etc.

Legislación emitida por Gobiernos Locales, contiene la normativa emitida por los Gobiernos Locales y publicada en el Diario oficial "El Peruano": Ordenanzas, Acuerdos de Alcaldía, Resoluciones de Alcaldía, Decretos de Alcaldía, Edictos, etc.

Legislación emitida por Gobiernos Regionales, contiene la normativa emitida por los Gobiernos Regionales publicada en el Diario oficial "El Peruano". Contiene Ordenanzas Regionales, Acuerdos de Consejo Regional, Resoluciones Regionales, etc.) del: Gobierno Regional de Lima y Gobiernos Regionales del País, que publican sus normas en el diario oficial "El Peruano" : Ordenanzas, Acuerdos de Alcaldía, Resoluciones de Alcaldía, Decretos de Alcaldía, Edictos, etc.

Compilación de Textos Únicos de Procedimientos Administrativos – TUPAS vigentes, en el que se consulta los procedimientos y tasas que cobra cada entidad pública por los procedimientos, trámites y servicios que brinda.

Legislación emitida por las entidades encargadas de administrar justicia, está compuesta por normas emitidas por el Poder Judicial, Ministerio Público, Consejo Nacional de la Magistratura y Academia de la Magistratura.

Legislación Extranjera, Constituciones, Códigos y normas relevantes de otros países.

Jurisprudencia Judicial, Administrativa y Supranacional.

Normas Históricas, normas legales derogadas en su totalidad de manera expresa.

Sistema Peruano de Información Jurídica



Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos



sistema
peruano
de información
jurídica

SPIJ Versión DVD

1. Notaciones en el SPIJ DVD

Las **NOTACIONES** en el SPIJ se han diseñado para ayudar al usuario a identificar:

- Notas Importantes,
- Enlaces (sean en el mismo archivo o hacia otro destino),
- Gráficos, etc.

Las Notaciones que utiliza el SPIJ son:

Notación	Formato	Uso (Descripción)
<u>Enlace Web</u>	Color: Marrón Subrayado: Si (Simple) Tamaño: 10	Permite el acceso a objetos o páginas que se enlazan a la Página Web del SPIJ (por tanto se necesitará de una Conexión a Internet).
<u>Gráfico</u> (Objeto)	Color: Azul Marino Subrayado: Si (Simple) Tamaño: 10	Permite la visualización de gráficos (objetos) en el SPIJ (ver infobase de TUPAS).
<u>Enlace Simple</u>	Color: Verde Subrayado: Si (Simple) Negrita: Si Tamaño: 10	Permite saltar hacia un destino ubicado en la misma infobase o hacia otra inclusive.
<u>Ventana Emergente</u> (Popup)	Color: Olivo Subrayado: Si (Simple) Negrita: Si Tamaño: 08	Permite visualizar NOTAS INSERTADAS en los textos de las Normas (por ejemplo: Fe de Erratas, Nota SPIJ, etc.).
(*) DEROGADO (Alerta)	Color: Rojo Negrita: Si Tamaño: 10	Identifica el ESTADO de vigencia de una Norma.
(*) Modificaciones	Color: Negro Negrita: Si Tamaño: 10	Identifica las Modificaciones que afectan al Texto de una Norma.
Texto afectado (Derogado, modificado, precisado, etc.)	Color: Negro Cursiva: Si Tamaño: 9	Identifica el Texto de una norma que haya sufrido alguna afectación.

2. Requerimientos Mínimos del Sistema

Monousuario o Clientes:

- PC con procesador Pentium III o de mejor rendimiento (se recomienda Pentium de 500MHz mínimo).
- Sistema Operativo: Windows 9x / Me / 2000 / 2003 / XP / NT 4.0.
- 64 MB de Memoria RAM mínimo (se recomienda 128 MB).
- Espacio libre en el Disco Duro:
 - a) 30 MB (utilizará el DVD cada vez que consulte el SPIJ)
 - b) 3 GB (copiando el contenido del DVD al Disco Duro).
- Unidad de Lector de DVD.

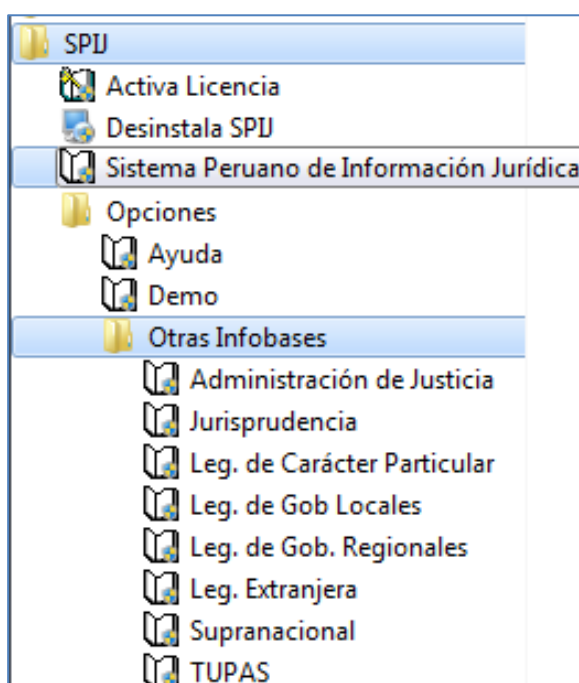
En Red (Servidor):

- PC con procesador Pentium IV (1.8 GHz) o de mejor rendimiento dependiendo de la cantidad de usuarios a conectarse.
- Sistema Operativo: Windows 2000 / 2003 / XP / NT 4.0.
- 256 MB de Memoria RAM mínimo (se recomienda 512 MB).
- 3 GB de espacio libre en Disco Duro.
- Unidad de Lector de DVD.










Antes de instalar el SPIJ, por favor lea detenidamente las instrucciones detalladas en la contratapa del estuche del DVD.

3. Opciones de Grupo de Programas SPIJ

Luego de haber culminado el proceso de instalación del sistema, observamos que se ha creado un grupo de programas SPIJ en el menú Inicio de su PC, el cual comprende las siguientes opciones:

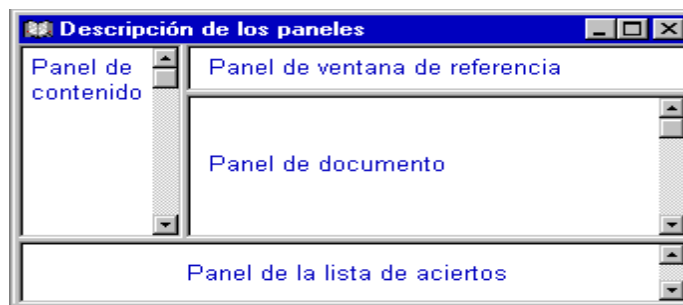


Acceso Directo	Descripción
Sistema Peruano de Información Jurídica	Contiene las Normas de Carácter General, Constitución Política, Principales Códigos y Leyes.
Activa Licencia	Permite habilitar la licencia para poder usar el sistema.
Desinstala SPIJ	Elimina todos los archivos que se instalaron con el Sistema SPIJ.
Opciones	Contiene el acceso a las infobases de Ayuda (Manual de Usuario) y Demo SPIJ (Versión Demo).
Ayuda	Muestra información sobre cómo usar el sistema.
Demo SPIJ	Contiene información demostrativa del SPIJ.

Acceso Directo	Descripción
 Otras Infobases	 Administración de Justicia
	 Jurisprudencia
	 Legislación de Carácter Particular
	 Legislación de Gobiernos Locales
	 Legislación de Gobiernos Regionales
	 Legislación Extranjera
	 Legislación Supranacional
	 Tupas

4. Usando las Vistas de Información

La vista es una forma de ver información. Según lo que esté realizando en el SPIJ, puede que necesite ver la información de otra manera. Para facilitar esto, le proporcionamos seis vistas diferentes de la información. Cada vista es una ventana dentro de la pantalla principal y puede contener una combinación de los paneles de ventana que aparecen a continuación.

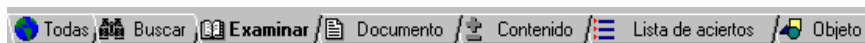


Ejemplo visualizando todos los paneles en el SPIJ:

4.1. Cambiando Vistas

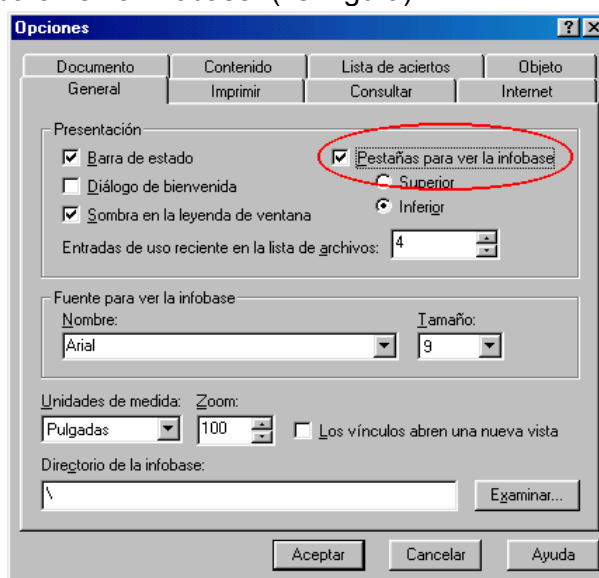
Para cambiar la vista de una infobase:

- a. Identifique las pestañas para ver la información en la pantalla.



Generalmente estas pestañas están situadas en la parte inferior de la ventana, cuando se abre el SPIJ.

Si las pestañas no están visibles, seleccione en el Menú de Texto: Herramientas > Opciones y haga clic. Se abrirá una ventana con el nombre "Opciones", en esta ventana seleccionar la pestaña "General". Luego, ubicar el panel "Presentación" y activar el checkbox con el rótulo: "Pestañas para ver la infobase" (ver figura).



- b. Seleccione la pestaña que corresponde a la vista de la infobase que desea utilizar.

A continuación se describen las vistas disponibles.

Todas: La vista Todas muestra los paneles de Contenido, Referencia, Documento y Lista de Aciertos. Utilice esta vista al buscar en la infobase o cuando necesita ver toda la información relacionada al mismo tiempo. Para cambiar el tamaño de un panel en cualquier vista, sitúe el cursor sobre la línea divisora entre paneles (el cursor se convierte en una línea con flechas en cada lado) y arrastre el panel hasta que alcance el tamaño deseado.

Buscar: La vista de búsqueda muestra los paneles de Documento, Referencia y Lista de Aciertos. Utilice esta vista para buscar la información más importante (la Lista de Aciertos puede ayudarle a identificar las secciones más importantes de la infobase, para comenzar a leerlas después de completar la búsqueda).

Examinar: Esta vista nos permite utilizar los paneles de Contenido, Documento y Referencia en una misma ventana (Vistas Documento y Contenido combinadas). Utilice esta vista para consultar de manera paralela tanto el texto como la ubicación de una norma seleccionada dentro de una infobase. Puede utilizar para estos fines la herramienta “Sincronizar contenido” (Ver “Personalizando el sistema”).

Documento: La vista de Documento muestra el panel de referencia y un panel en que se puede buscar, añadir notas, aplicar los resaltados y crear marcadores. Generalmente, la vista de Documento es la que más usaremos.

Contenido: La vista de Contenido sólo muestra el panel de contenido. Utilice esta vista al navegar o explorar la tabla de contenido (cuando haga doble clic en la vista de Contenido, irá a la sección correspondiente en la vista de documento).

Lista de Aciertos: La vista de Lista de Aciertos sólo muestra el panel de la Lista de Aciertos. Utilice esta vista después de realizar una búsqueda, para ver la mayor cantidad posible de referencias en la lista de aciertos. (Haga doble clic en una referencia de la Lista de Aciertos para ir a la sección correspondiente en la vista de Documento; haga clic en el encabezado de la columna para cambiar el orden de clasificación de la lista.)

Objeto: La vista Objeto muestra los objetos (imágenes) de la infobase, que están vinculados mediante un vínculo a objeto. La vista de Objeto permite acercar o alejar con zoom en un objeto para ver la cantidad de detalles necesaria (pulse + o – en el teclado para acercar o alejar con zoom).

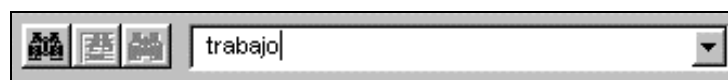
5. Buscando Información en el SPIJ

En el SPIJ se puede realizar distintas formas de búsqueda entre las que tenemos:

- Búsqueda simple
- Búsquedas directas:
 - Búsqueda por número de Norma
 - Búsqueda por sumilla
 - Búsqueda Restringida
 - Búsqueda de texto en la Constitución o en un Código
 - Búsqueda dentro de Norma
 - Búsqueda por Tema
 - Búsqueda por Rango de Norma
 - Búsqueda de Texto dentro de un Rango de Normas
 - Búsqueda de denominación por Fecha
 - Búsqueda de Texto en Normas por Sector
- Búsquedas complejas
- Búsqueda por ramas seleccionadas
- Búsqueda utilizando varias ventanas
- Búsqueda sobre la selección

5.1. Búsquedas Simples en el SPIJ

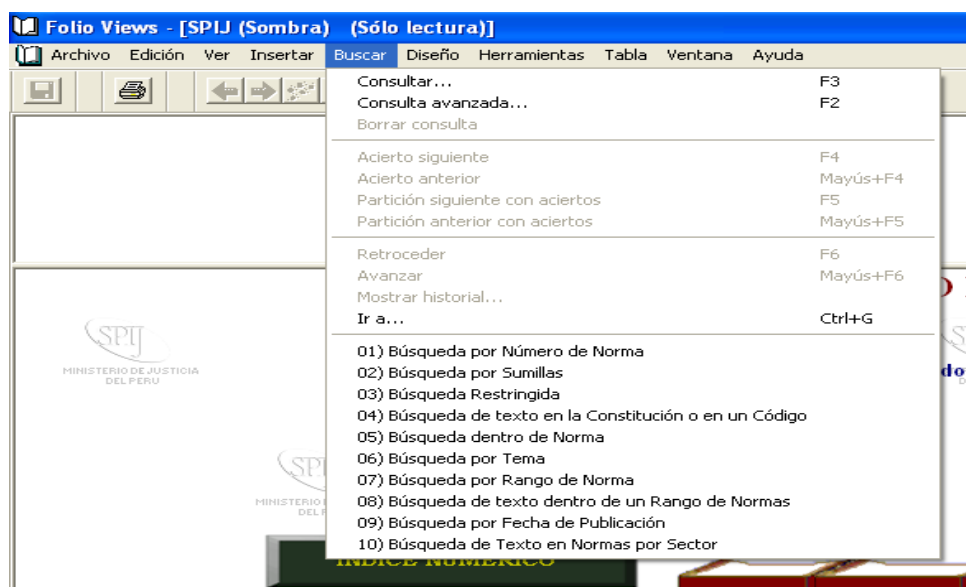
Para realizar búsquedas en el Sistema Peruano de Información Jurídica se puede utilizar la barra de consulta, ubicada en la parte inferior izquierda de la ventana del Programa, donde se encuentran las herramientas de búsqueda; en esta barra podrá digitar el término a buscar (“sólo una palabra o un número”) y presionar <ENTER>, como aparece a continuación:



Recuerde que en ésta búsqueda simple sólo puede colocar una palabra o un número de norma, y sólo le dará 50 aciertos como máximo.

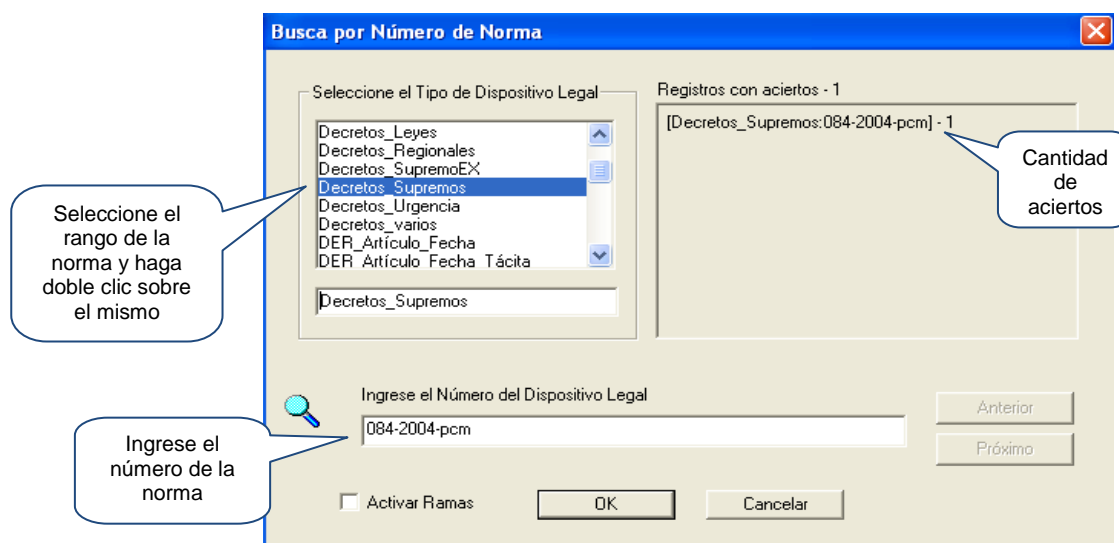
5.2. Búsquedas Directas

Además de las búsquedas simples, el SPIJ ofrece diez tipos de búsquedas específicas, puede acceder a estas por medio del menú Buscar.



5.2.1. Búsqueda por Número de Norma

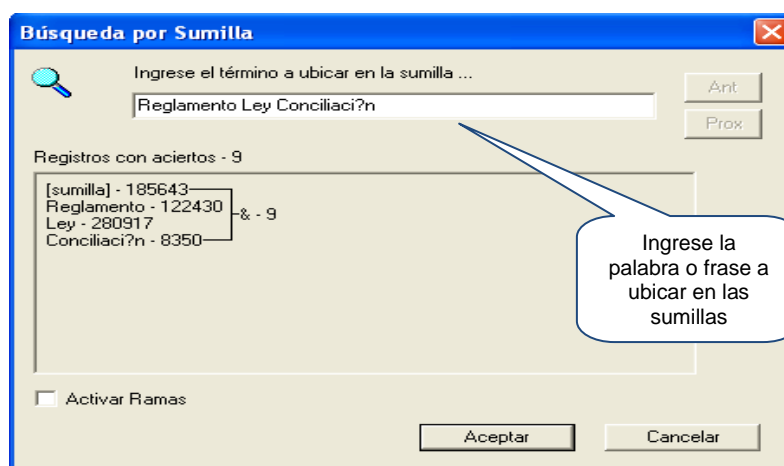
Si seleccionamos la búsqueda por número de norma, aparece la siguiente ventana:



En ésta ventana podemos ubicar rápidamente un dispositivo legal, si conocemos el rango y número de la norma. Ejemplo: Para buscar el Decreto Supremo N° 084-2004-PCM, ubicamos primero el rango de la norma en el primer recuadro, le damos doble clic, y automáticamente dicho rango se ubica en el segundo recuadro, seguidamente, se coloca el número deseado en la última casilla, en el ejemplo: 084-2004-PCM y se da un clic en Ok, como resultado obtenemos la norma respectiva. En algunas ocasiones será necesario agregar o quitar ceros "0" al inicio del número de la norma.

5.2.2. Búsqueda por Sumilla

En ésta búsqueda podemos ubicar la norma deseada por su sumilla, ingresando algunas palabras o frase que formen parte de la misma. Ejemplo: Reglamento de la Ley de Conciliación, se da un clic en "Aceptar" y nos enviará a todas las normas que en su denominación o título mencione a esa frase o palabras.



5.2.3. Búsqueda Restringida

Se pueden obtener los resultados de la búsqueda por sumillas, siguiendo los pasos de la consulta anterior, haciéndola mas precisa, con la opción de restringir el área de búsqueda agregando alguno de los siguientes campos: Año, Mes o Sector.

Búsqueda Restringida

Año: 2005

Mes:

Sector:

Texto en Sumilla: Reglamento Ley Conciliaci?n

[Año] - 289956
[Mes] - 4009125
[Sector] - 3974654
[Sumilla] - 185643
Reglamento - 122430
Ley - 280917
Conciliaci?n - 8350

Registros con aciertos - 1

Anterior Siguiente

OK Cancel

Por ejemplo: el usuario quisiera hallar una NORMA cuya DENOMINACION tenía en su texto la palabra “consejo”, que fue publicada en el SECTOR “PCM” y en el AÑO “1990”.

5.2.4. Búsqueda de Texto en la Constitución o en un Código

Esta plantilla de búsqueda le permite, seleccionar una norma específica (sea la Constitución o cualquier Código Vigente) y hacer una búsqueda dentro de la misma.

Búsqueda de texto en la Constitución o en un Código

Constitución Política (1993)

Cód. Procesal Constitucional

Código Civil

Código Procesal Civil (TUO)

Cód. Penal

Cód. de Procedimientos Penales

Cód. Procesal Penal (D.L. 638)

Nuevo Cód. Procesal Penal (D.L. 957)

Cód. de Ejecución Penal

Cód. de Comercio

Cód. de los Niños y Adolescentes

Cód. Penal Militar Policial

Cód. de Justicia Militar Policial

Cód. Tributario (TUO)

Cód. de Protección y Defensa del Consumidor

Texto a buscar: hurto agravado

Records with hits - 3

OK Cancel

Panel de Selección (Constituciones y Códigos)

Texto a buscar dentro del Código seleccionado

5.2.5. Búsqueda Dentro de Norma

Mediante este tipo de búsqueda, se puede ubicar una palabra o frase dentro del texto de una Norma Especifica.

Para ello se ingresará el Rango del Dispositivo Legal y Número de la Norma.

Por último, se tendrá que ingresar el texto a buscar en el dispositivo antes señalado.

Búsqueda dentro de Norma

Instrucciones:

- Digite el Rango de Dispositivo Legal (Ejemplo: "Decreto Legislativo").
- Digite el Número de Dispositivo Legal (Ejemplo: "295").
- Digite la palabra que desea buscar dentro de la opción "Texto dentro de Norma". (Ejemplo: "hipoteca").
- Recuerde "Desactivar" siempre la opción "Ramas Activas". Ramas Activas

Dispositivo Legal

Rango de Dispositivo Legal:
Decreto Legislativo

Número de Norma:
991

Resultados de la Búsqueda

Registros con aciertos - 1

< Anterior > < Siguiente >

Texto a buscar en la Norma seleccionada

Texto dentro de la Norma:
Tráfico migrantes

OK Cancel

5.2.6. Búsqueda por Tema

Mediante este criterio de búsqueda, se le permite ubicar palabras o frases dentro de las sumillas de las normas legales, relacionando palabras o frases dentro de los textos de dichas normas.

Para ello se ingresarán las palabras que deban contener las sumillas de las normas de acuerdo al tema de interés. Por último, se ingresan las palabras que deban estar en el texto de las normas, relacionadas con las palabras en las sumillas.

Búsqueda por Tema

Funcionalidad

- Esta herramienta le permitirá buscar palabras dentro de textos de normas relacionadas con el Título ingresado.

Instrucciones

- Ingrese el tema de su interés (por ejemplo: "Impuesto General a la Ventas").
- Ingrese la palabra que desea encontrar dentro de las normas relacionadas con el Título (por ejemplo: "Tasa").
- Recuerde "Desactivar" la opción "Activar Ramas".

Texto en Sumilla

procedimiento administrativo genera

Texto en la Norma

reconsideraci?n

Activar Ramas

[Sumilla] - 2002
[Normal Level] - 4807878 -& - 12
reconsideraci?n - 6070

< Anterior > < Siguiente >

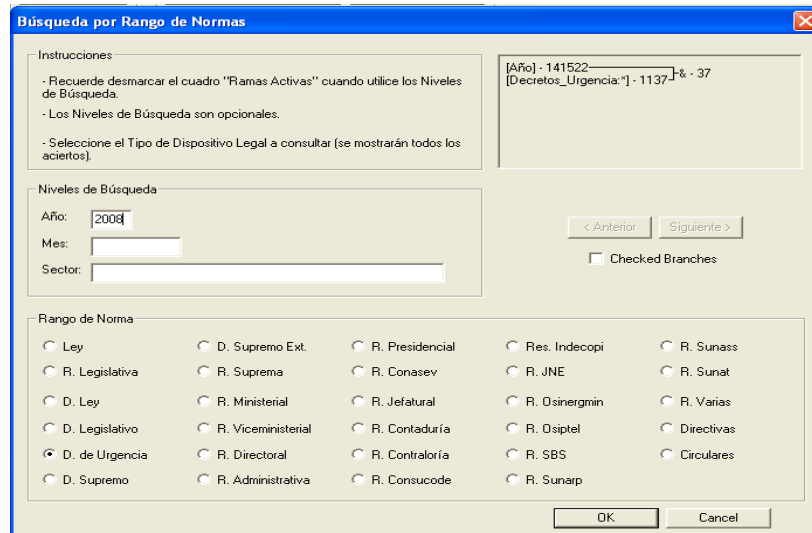
Aceptar Cancelar

5.2.7. Búsqueda por Rango de Norma

Mediante esta búsqueda, se puede acceder al total de NORMAS que pertenecen a un RANGO ESPECIFICO (Dispositivo Legal).

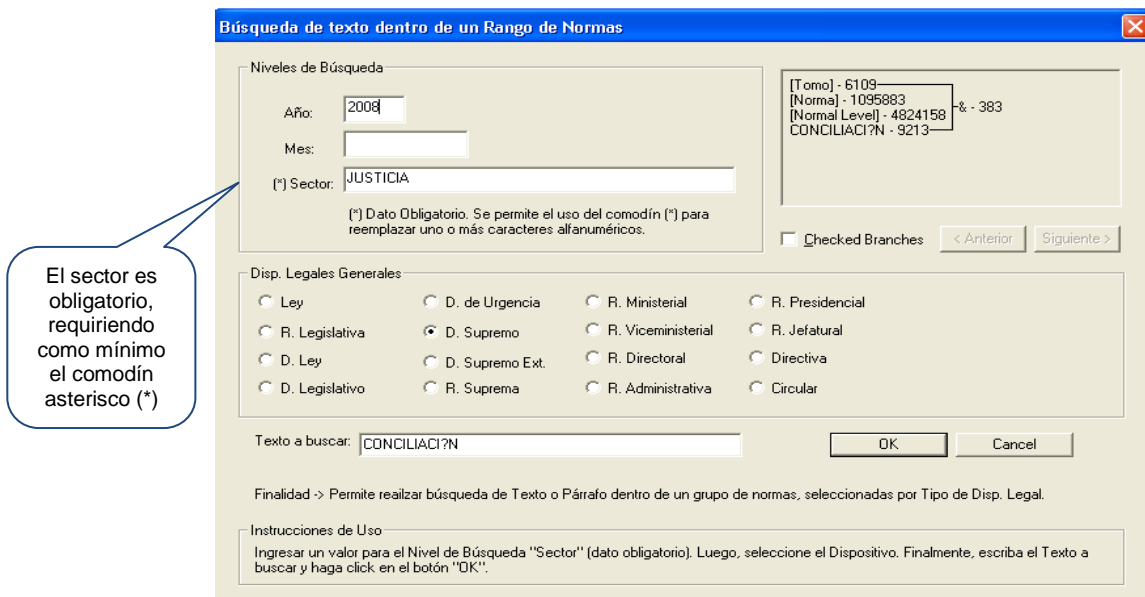
Como OPCIONES de restricción se tienen disponibles:

AÑO,
MES y
SECTOR.



5.2.8. Búsqueda de Texto Dentro de un Rango de Normas

En esta opción se encuentran las mismas herramientas de búsqueda que en la consulta anterior, con la posibilidad de ingresar una palabra o frase dentro de la búsqueda. Ejemplo:



Siempre que se indique un sector es necesario dar un clic en el recuadro de habilitar nivel, para que la restricción sea efectiva.

5.2.9. Búsqueda por Fecha de Publicación

Mediante esta plantilla de búsqueda, se pueden hacer consultas de TODAS las DENOMINACIONES indicando una PALABRA ó FRASE CLAVE, indicando una FECHA ESPECÍFICA.

Para indicar la FECHA, se han incluido como CAMPOS INDEPENDIENTES:

DIA,
MES y
AÑO.

Como DATOS OPCIONALES se pueden indicar el SECTOR y LA SUMILLA.

Búsqueda por Fecha de Publicación

Ingrese la Fecha:

Día: 25

Mes: junio

Año: 2010

[Día] - 894

[Sumilla] - 237255

Dato Opcional:

Sector:

Texto a buscar:

Sumilla:

Checked Branches

OK Cancel

5.2.10. Búsqueda de Texto en Normas por Sector

Mediante esta plantilla de búsqueda, se pueden hacer consultas de TODAS las NORMAS publicadas por un SECTOR específico, indicando una PALABRA ó FRASE CLAVE, y de manera opcional un AÑO o un MES como restricciones.

(*) Búsqueda de Texto en Normas x Sector

Año:

Mes:

Sector: ECONOMIA Y FINANZAS

Texto en Norma(s): DEVALUACI?N

[Sector] - 492213

DEVALUACI?N - 64

< Anterior Siguiete >

Records with hits - 14

OK Cancel

El resultado de esta consulta lo lleva a todos los registros donde se hace referencia a “maltrato infantil”. Se tiene que utilizar las comillas (“”) para que el sistema ubique exactamente la frase.

IMPORTANTE:

En ésta ventana de consulta avanzada o compleja, también podemos hacer búsquedas por palabras y números de normas, en donde se coloca solamente la palabra o el número sin utilizar las comillas. Las comillas sólo se utilizan para las frases exactas.

También se puede hacer búsquedas utilizando conectores lógicos como: “y” u “o”, así como usar caracteres comodines para facilitar la búsqueda:

Conectores Lógicos:

- **Y <Intersección>**

Para buscar registros donde se cumpla la intersección de las palabras a ubicar (es decir con las dos opciones), por ejemplo:

Buscar: trabajo y empleo

Nos muestra como resultado los registros que contengan las palabras: trabajo y empleo.

- **O <Unión>**

Para buscar registros donde se cumpla con la primera opción o la segunda, por ejemplo:

Buscar: trabajo o empleo

Nos muestra como resultado los registros que contengan las palabras: trabajo o empleo.

- **No <Negación>**

Para filtrar algunos resultados de una opción determinada, por ejemplo:

Buscar: contrat* no contrato

Nos muestra como resultado todas los aciertos con la raíz contrat (contrataciones, contratistas, contraté, etc), menos la palabra contrato.

Caracteres “Comodín”:

- **Interrogación <?>**

Reemplaza un caracter, es recomendable para ubicar palabras acentuadas, por ejemplo:

Buscar: Constituci?n

Nos muestra como resultado los registros que contengan palabras como: constitución y constitucion.

- **Asterisco <*>**

Reemplaza uno o muchos caracteres, se usa para ubicar palabras derivadas de una raíz, por ejemplo:

Buscar: Emple*

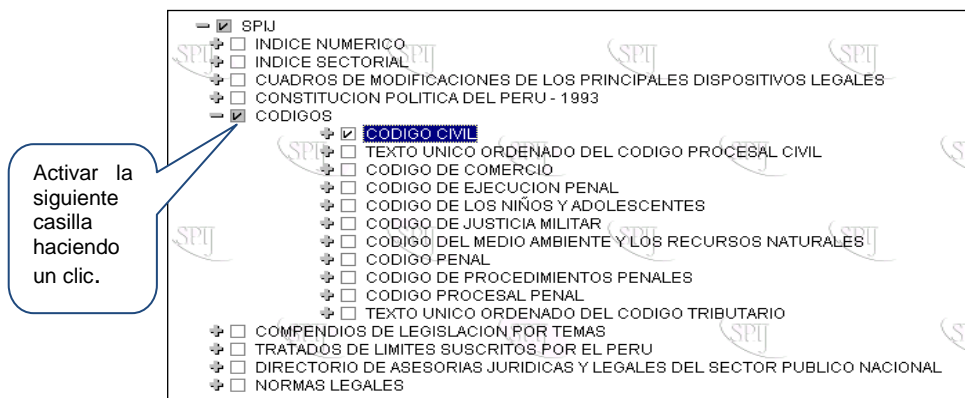
Nos muestra como resultado los registros que contengan palabras como: empleo, empleado, empleador, etc.

5.3. BUSCANDO POR RAMAS SELECCIONADAS (ACTIVADAS)

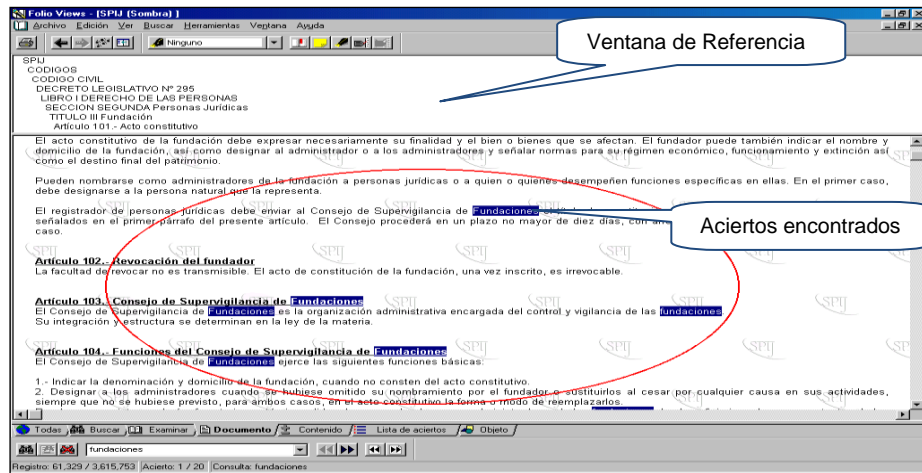
Para buscar por ramas activadas; primero, debe seleccionar las ramas desde la vista “Contenido” o desde la vista “Examinar”, haciendo clic sobre el cuadro de chequeo, obteniendo . Por ejemplo, para buscar el término “fundaciones” en el Código Civil, seguimos los siguientes pasos:

Ir a la “vista Contenido” o desde vista “Examinar”, (haciendo clic sobre la pestaña “Contenido”), desagregar haciendo clic sobre el signo más (+) de la rama principal (título “SPIJ”); luego, desagregar la rama “Códigos”.

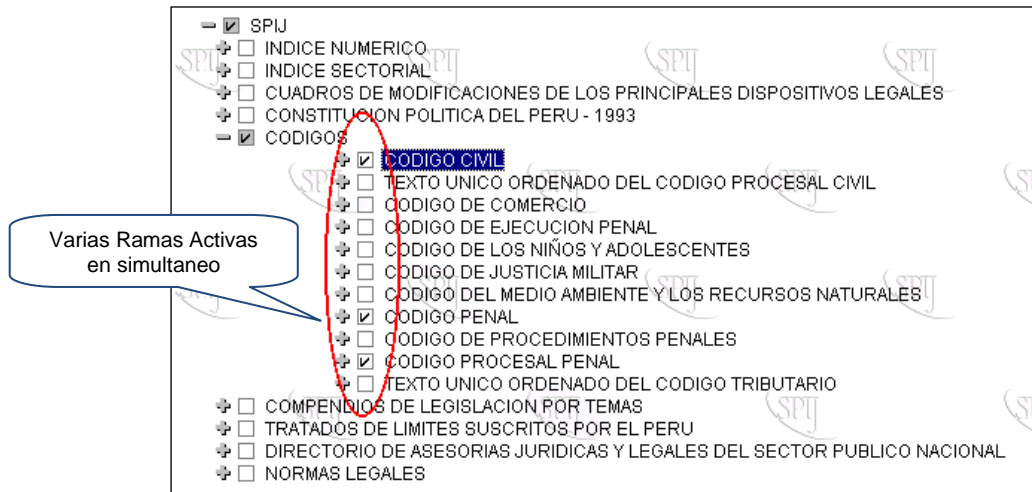
Al costado de la rama “Código Civil”, aparece un cuadro de chequeo que debe activarlo, quedando entonces de la siguiente forma:




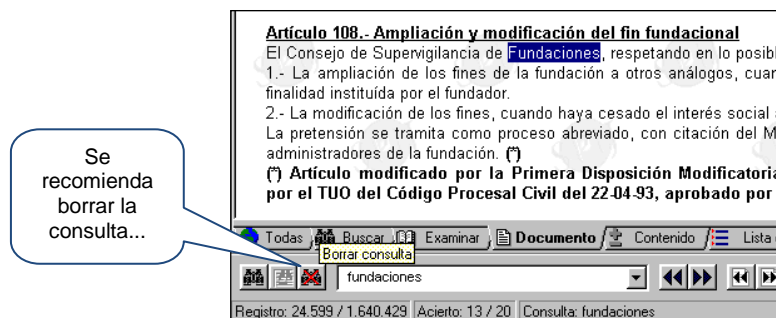
Luego, cambiando a la vista Documento, ingrese el término “fundaciones” en la ventana de “Consulta avanzada” (presionando <F2>). Debe estar habilitada la opción “Ramas activadas” (e). Finalmente, haga “clic” en el botón Aceptar.








Se puede activar varias ramas a la vez, por ejemplo Código Civil, Código Procesal Civil, Código Penal, etc, y sólo en esas ramas activadas el sistema realizará la búsqueda de la palabra o frase que se desea consultar.



Es recomendable que después de hacer una búsqueda por ramas, utilice el botón “Borrar consulta”  y verifique que la opción “Ramas activadas” esté deshabilitada (o desactive la rama activada anteriormente), dando un “clic” en el recuadro en donde figura la selección que se realizó, en el ejemplo, en el Código Civil, de lo contrario, el alcance de las búsquedas siguientes será sólo en la rama activa (para el ejemplo: Código Civil).

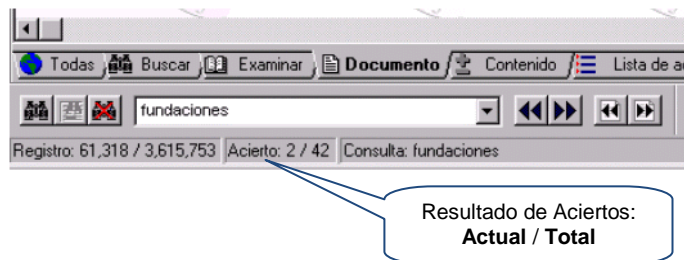


Recuerde que dispone también de los siguientes botones de navegación:

-  Retrocede al evento (acción) anterior
-  Avanza o regresa al evento generado por el botón retroceder
-  Muestra el rastro de los eventos realizados
-  Muestra el Acierto Siguiente (resultado de consulta)
-  Muestra el Acierto Anterior (resultado de consulta)

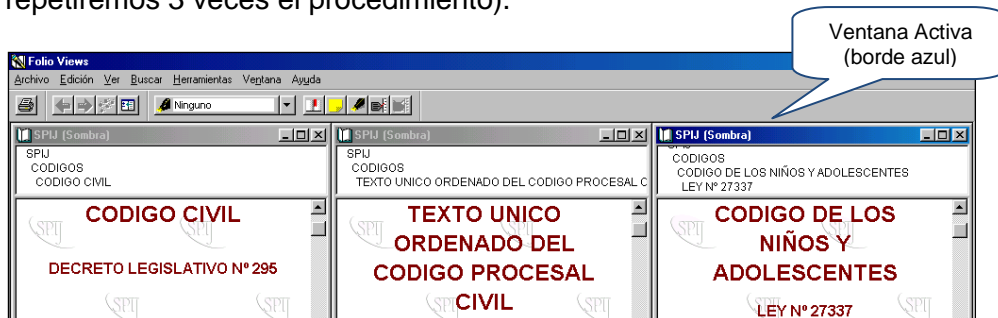
Para llegar más rápido hacia el acierto deseado es preciso usar la vista contenido, después de haber obtenido el resultado de la consulta, de ésta manera por ejemplo puedo ubicar sólo las normas a partir del año 1998, en un mes determinado, etc.

Asimismo, el SPIJ cuenta en la parte inferior con la herramienta de búsqueda, en donde le indica la cantidad de aciertos encontrados sobre una búsqueda, y la ubicación en la que se encuentra, conforme se vaya avanzando o retrocediendo, la numeración variará, y también muestra la palabra ó frase consultada conforme al siguiente detalle:




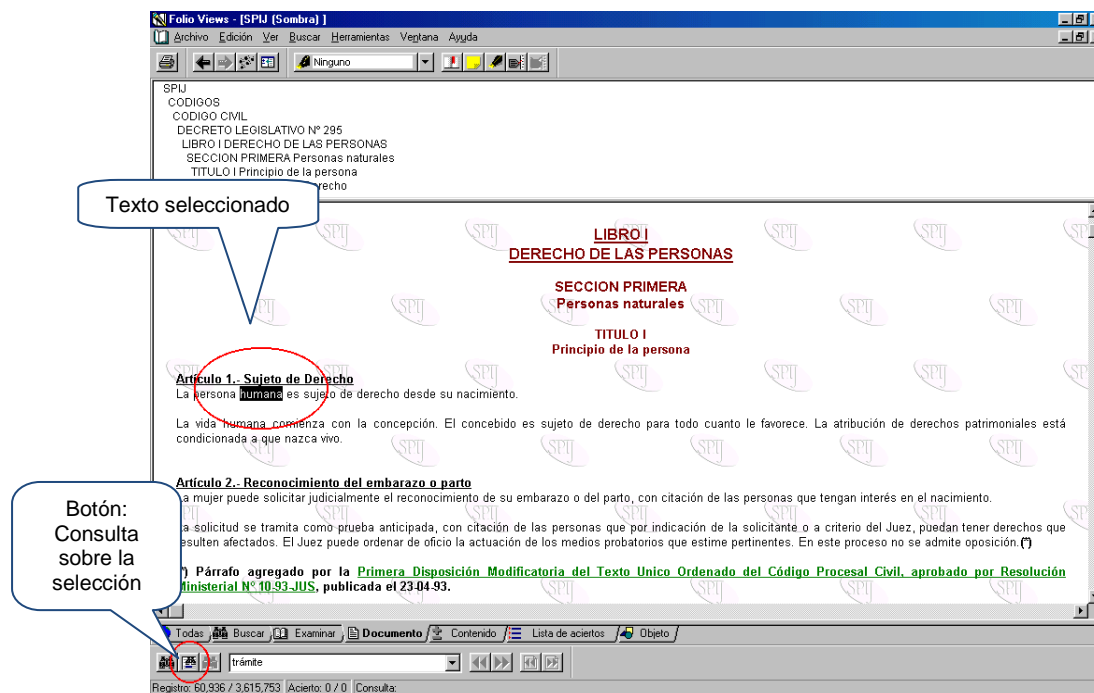
5.4. Búsqueda Utilizando Varias Ventanas

En el SPIJ se puede abrir la cantidad de ventanas que se desea para hacer diferentes tipos de búsqueda paralelamente, esta opción se utiliza cuando por ejemplo se quiere tener a la vista varios textos de normas legales, ejemplo, el Código Civil en una pantalla, el Código Procesal Civil en otra ventana, el Código de los Niños y Adolescentes en otra ventana. Para lograr esto, seleccionaremos en el Menú Contextual (de texto) la opción "Ventana" y luego haremos clic en "Nueva ventana" (en este caso repetiremos 3 veces el procedimiento).



5.5. Búsqueda Sobre Selección

 Este tipo de búsqueda permite al usuario realizar una consulta en base a un texto seleccionado en la “Vista Documento”. Por ejemplo: Digamos que hacemos una consulta en el Artículo 1º del Libro Primero “Derecho de las Personas” del Código Civil, y la palabra seleccionada es “humana”.



6. Personalización del Sistema

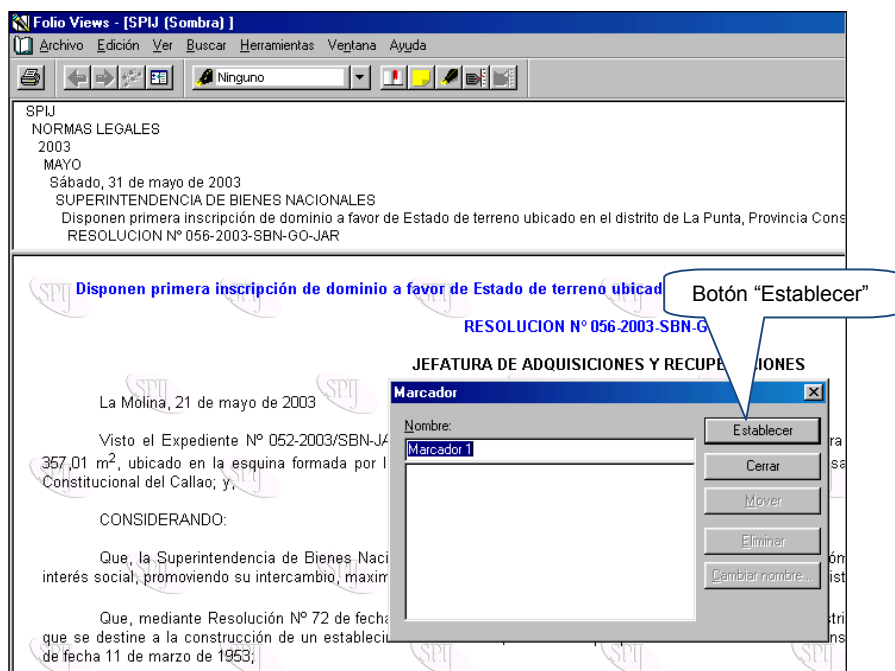
En el entorno del SPIJ (el Folio Views), el usuario puede utilizar varias herramientas adicionales para un mejor uso y consulta de la información.

La interfase por defecto presenta las siguientes herramientas:

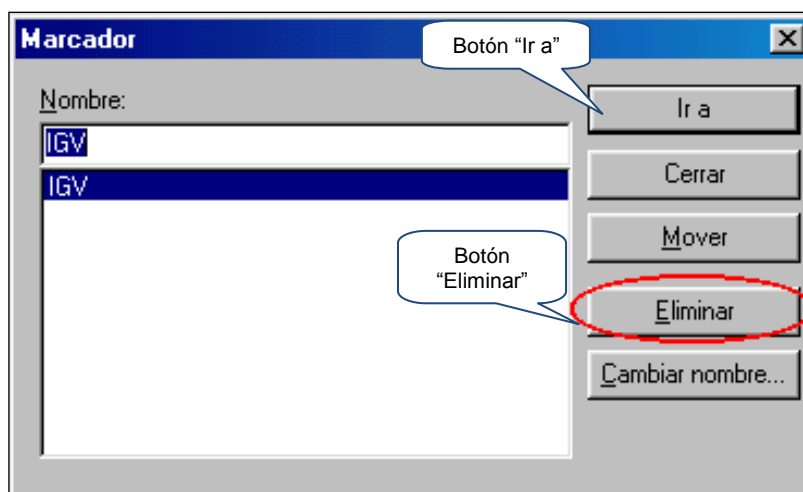
- Marcadores.
- Notas.
- Resaltados.
- Clasificar Registros.
- Mostar Historial.
- Sincronizar Contenidos.

6.1. Marcadores <Ctrl + M>

Tiene la misma función que los marcadores de un libro, es usado para señalar una posición en determinados textos del SPIJ, a fin de luego volver en forma inmediata al texto que se marcó, para continuar con su análisis o lectura.



Creando un Marcador

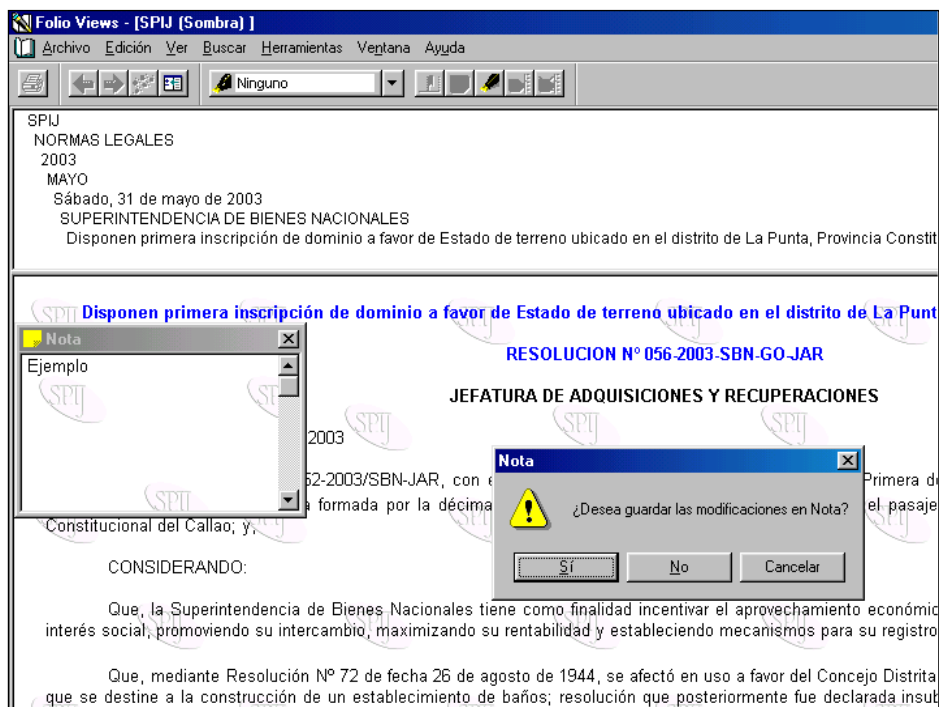


Eliminando Marcador

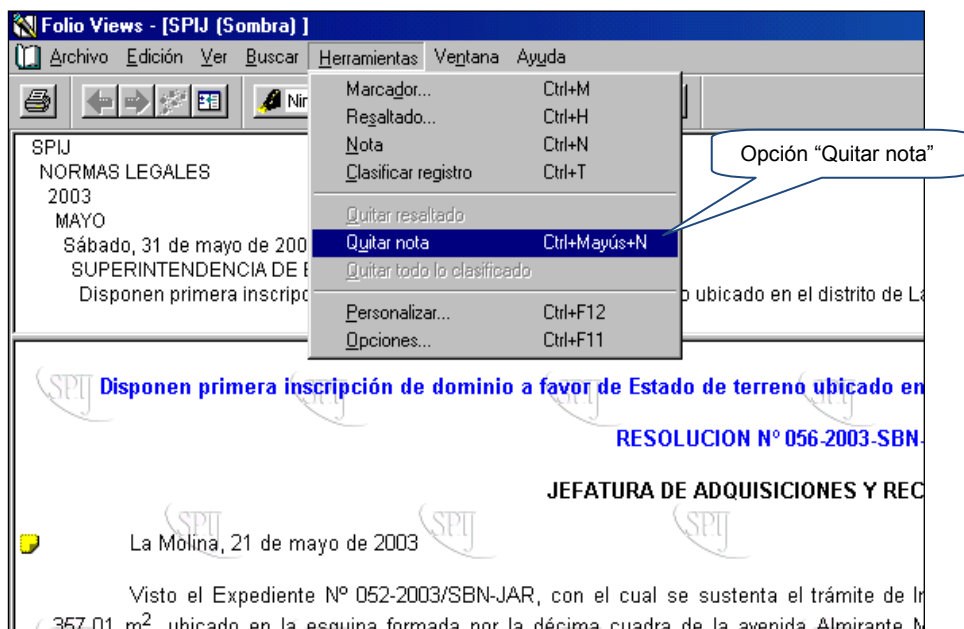
Por ejemplo: si deseo marcar la norma D.L. 821, me posiciono al costado del texto en donde deseo colocar el marcador, se presiona el botón marcador de la barra de herramientas que se encuentra en la parte superior, escribo el nombre que deseo darle a mi marca, por ejemplo IGV y finalmente presiono el botón Establecer, como se aprecia en el siguiente gráfico. Cuando desee ir hacia el marcado creado, presiono el botón Marcador y elijo el nombre de la marca donde deseo situarme.

6.2. Notas <Ctrl + N>

Son usadas para escribir un comentario sobre un artículo, una norma u otro texto encontrado en el SPIJ. Para crear una nota, estando en el texto donde se desea aparezca, se presiona el botón “Nota”. Luego, se ingresa el texto o comentario, y finalmente, el sistema le pedirá guardar los cambios.

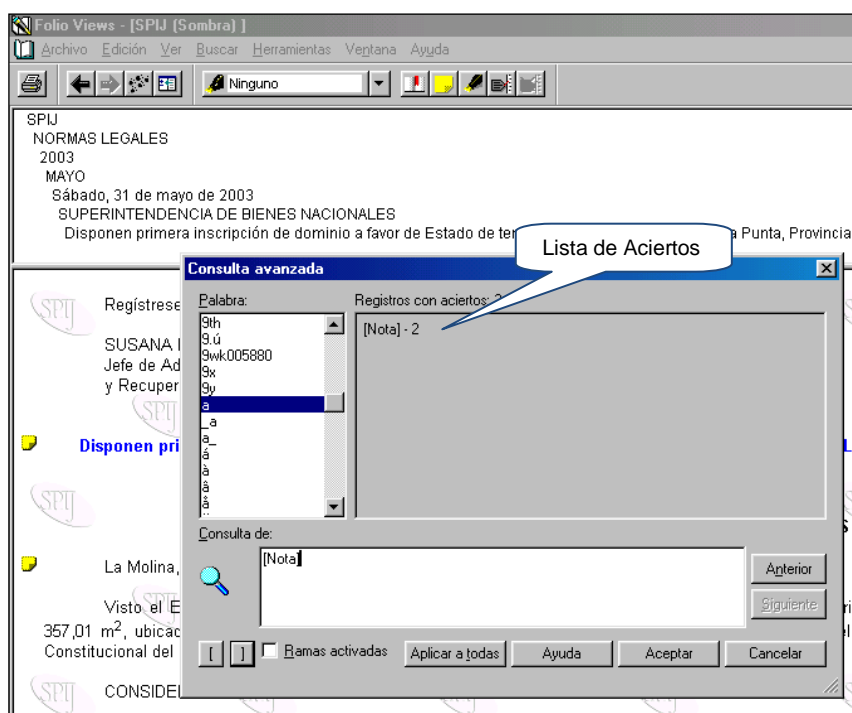


Creación de Nota



Eliminación de Nota

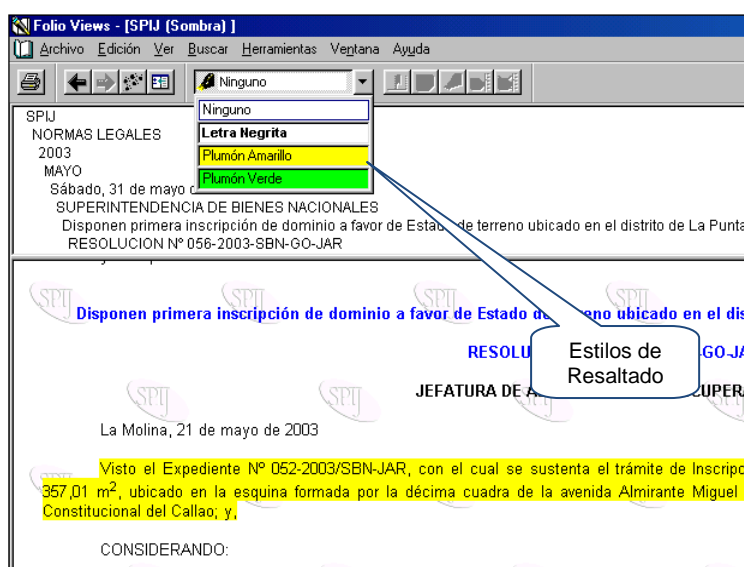
Para realizar una búsqueda del texto en una nota, se activará la “Consulta Avanzada” (tecla F2) y luego se digitará: “[Nota]”. En la lista de aciertos se mostrará el total de notas que existen grabadas en el documento que se está consultando.




Búsqueda de Notas

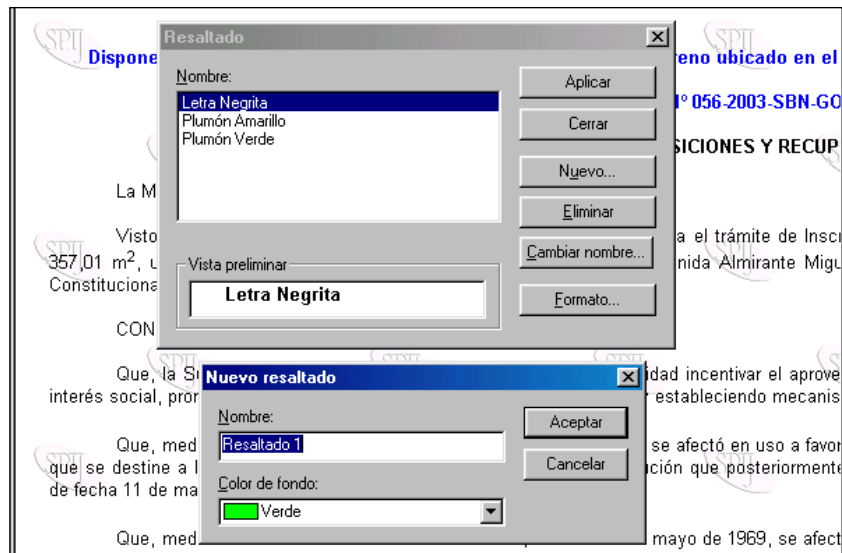
6.3. Resultados

Esta herramienta permite seleccionar párrafos o secciones de texto, de manera que puedan distinguirse del resto del texto (como se utiliza un plumón o marcador fluorescente). Para ello, primero se selecciona el “Estilo de Resaltado” y luego, se marca el “Texto”.



Selección de Estilos de Resaltado

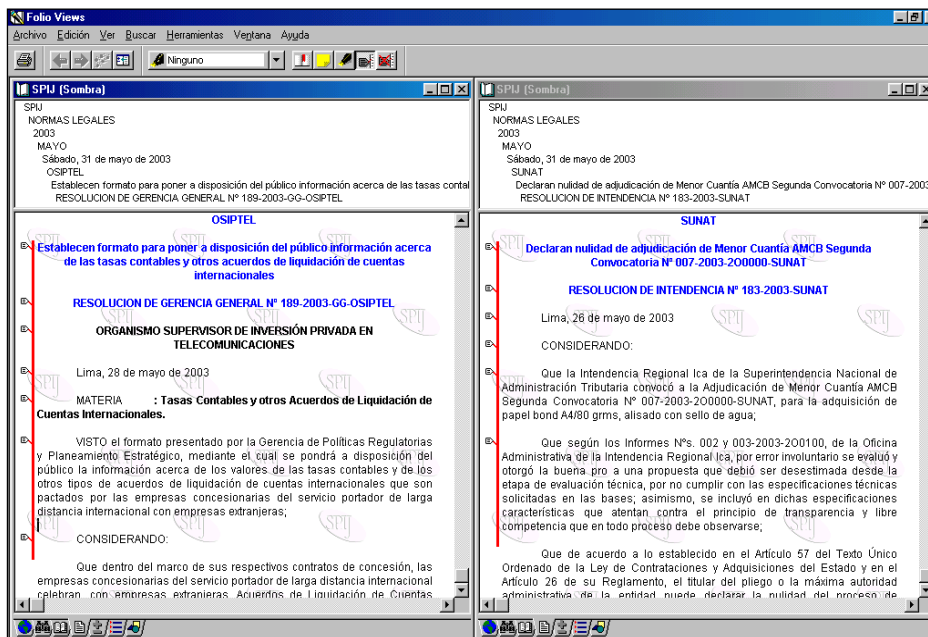
Para crear “Estilos Personalizados” de Resaltado, se utiliza el botón  <Ctrl + H>. Dentro de las opciones se hace clic en “Nuevo”, donde se nos pedirá un “Nombre” y un “Color de Fondo” para nuestro estilo de resaltado. Una vez creado este, es posible personalizarlo haciendo clic en el botón “Formato”.



Creación de un Nuevo Resaltado


6.4. Clasificar Registros <Ctrl + T>

Esta herramienta permite realizar una selección personalizada, inclusive de párrafos que no son consecutivos (es decir en distintas posiciones o ubicaciones dentro de una infobase). Los registros “clasificados” tendrán al extremo izquierdo una marca roja (ver figura).



Clasificando Registros en dos ventanas (en una misma infobase).

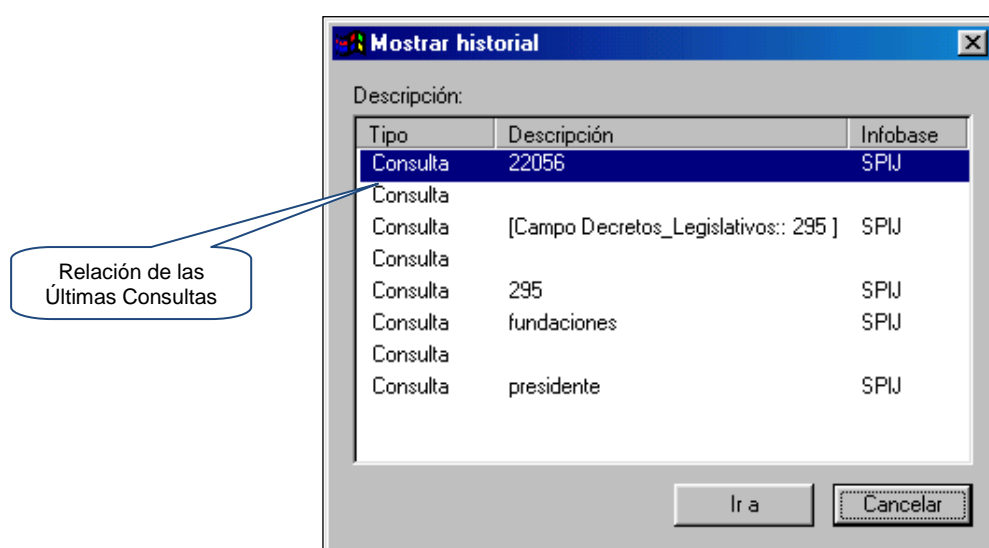
Para desclasificar un grupo de registros, se deberá sombrear con el mouse los mismos, y hacer clic en el botón “Clasificar registros”.

Para desclasificar TODOS los registros, se deberá hacer clic en el botón  “Desmarcar todo”.

Una ventaja del uso de esta herramienta, es poder seleccionar registros en diferentes partes de la infobase e imprimirlos, agrupándolos con el menú “Imprimir documento” y la opción “Registros marcados” (ver Impresiones en el SPIJ).

6.5. **Mostrar Historial**

Esta herramienta conserva una “bitácora” de todas las consultas que se han efectuado en una sesión (se crea temporalmente en cada sesión).

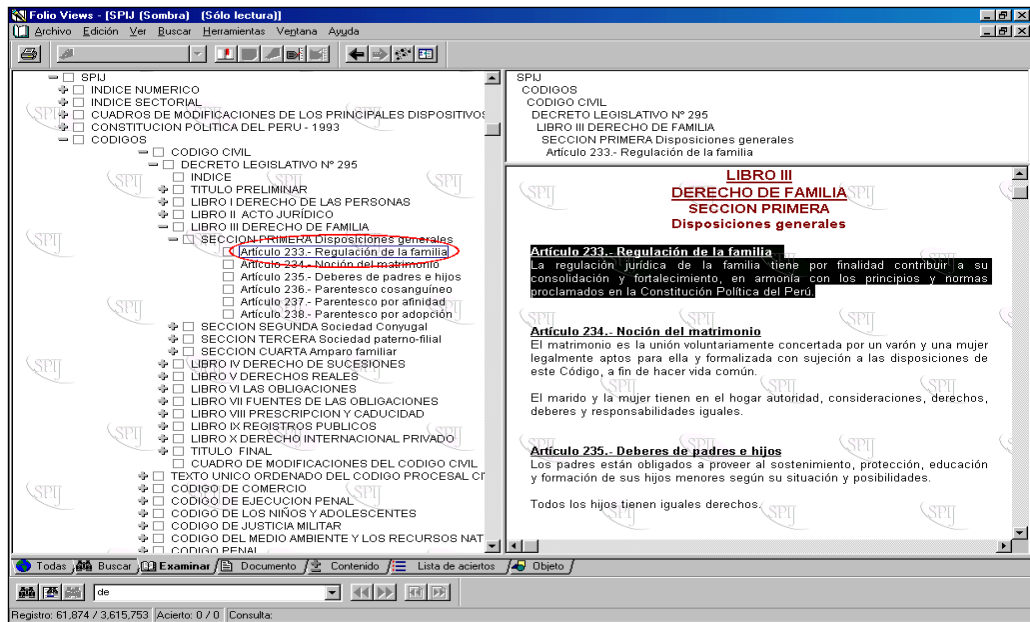


Ventana “Mostrar historial”.

6.6. **Sincronizar Contenidos**

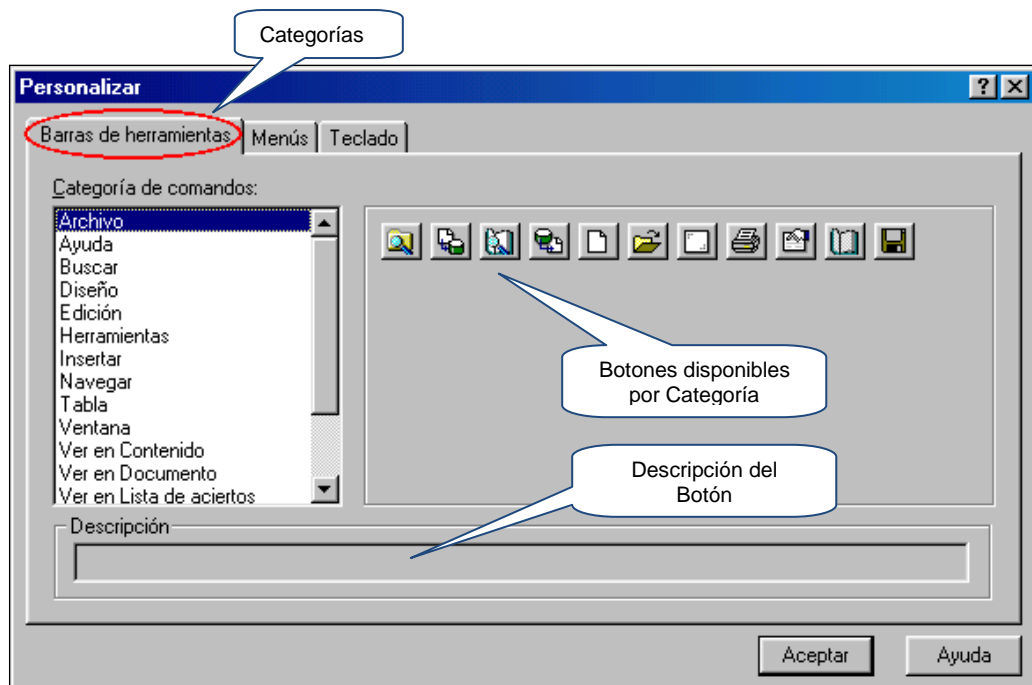
Esta herramienta nos permite manejar paralelamente los paneles Documento (Texto) y Contenido (Índice), permitiendo al usuario hacer uso de las “Ramas Activas” (parámetros de consulta establecidos por el usuario) cuando quiera utilizar una consulta.

Por ejemplo: en el Panel de Documento se ha seleccionado el texto del Artículo 233 del Código Civil y activando la herramienta “Sincronizar contenidos” aparece la ubicación del texto en el Panel de Contenido (donde la ruta de acceso sería SPIJ > CODIGOS > CODIGO CIVIL > LIBRO III DERECHO DE FAMILIA > SECCION PRIMERA Disposiciones generales > Artículo 233.- Regulación de la familia).



7. Personalización de la(s) Barra(s) de Herramienta(s)

Mediante esta opción, se pueden personalizar: Barras de herramientas, Menús y Combinaciones de Teclado. De este modo, el usuario puede configurar y aprovechar al máximo toda la funcionalidad que ofrece el entorno que utiliza el SPIJ. La ruta de acceso en el Menú Contextual es: Herramientas > Personalizar y hacer clic.



Ventana "Personalizar" / Opción "Barra de herramienta".

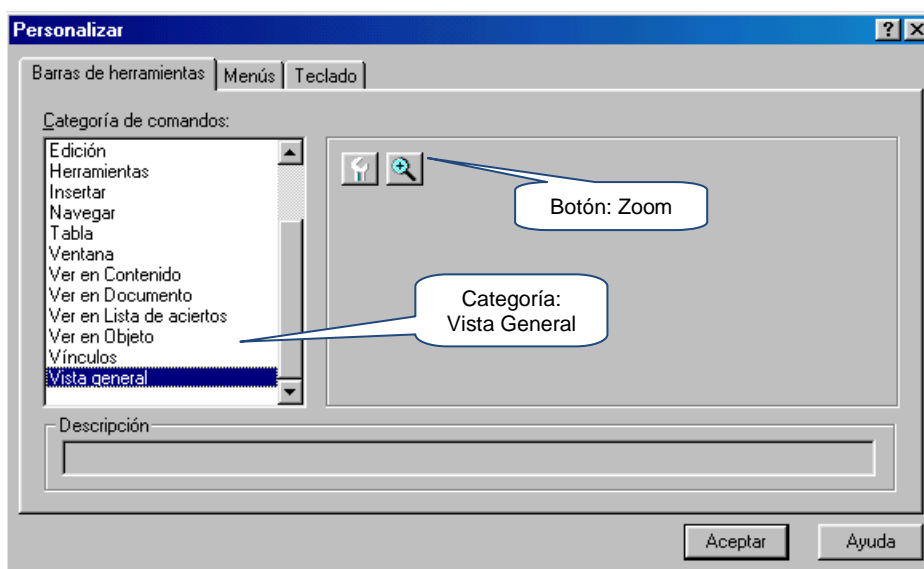
7.1. Barras de Herramientas

Son los grupos de botones que se presentan en la ventana-entorno que maneja el SPIJ. Estos botones se agrupan por una funcionalidad común.

Si se desea agregar un botón, sólo hay que seleccionar la categoría a la que pertenece (en el selector “Categoría de Comandos”), luego ubicar el botón (revisando su “Descripción”), y por último, arrastrar el botón hacia la posición en donde se quiere que permanezca.

Por ejemplo: Se quiere agregar un botón que permita hacer un ZOOM general.

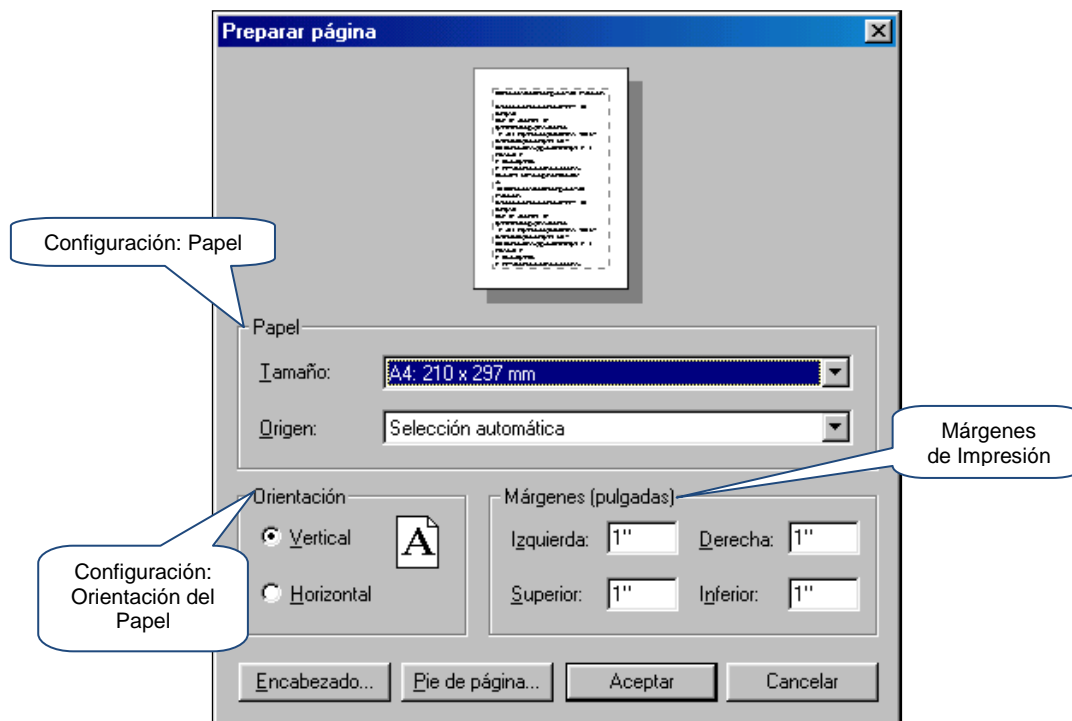
Ingresar a la opción “Personalizar” y ubicar la categoría “Vista general”.



Luego, ubicar el botón “Zoom”, hacer clic con el mouse en su posición y arrastrarlo fuera de la ventana “Personalizar”. Por último, ubicar el botón en el área deseada (el nuevo botón aparecerá la siguiente oportunidad que inicie sesión en su SPIJ por defecto).

8. Impresiones en el SPIJ

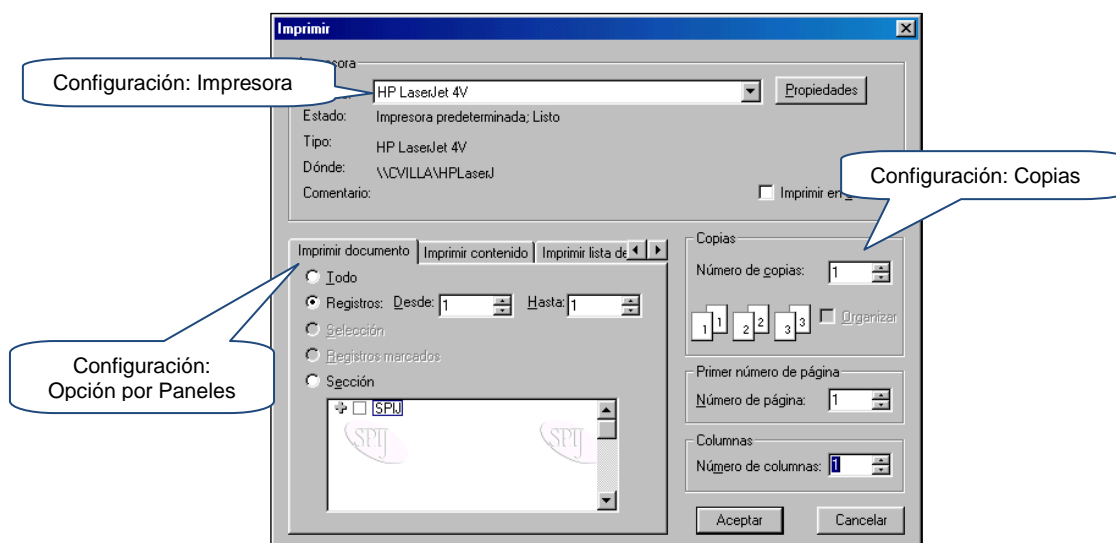
Antes de realizar una impresión, debemos verificar si la Configuración de Página es la correcta. Para ello, se ingresará en el Menú Contextual (Texto) a la opción: Archivo > Preparar página y hacer clic.



8.1. Imprimir <Ctrl + P>

Esta opción nos presenta todo lo necesario para configurar una impresión. Entre las opciones generales tenemos:

- Configuración de Impresora
- Configuración de Copias
- Configuración de Impresiones por Paneles (Vistas del SPIJ)



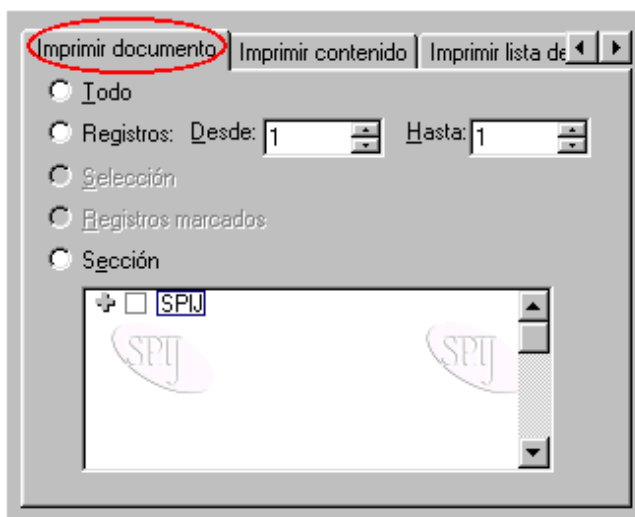
Dentro de la opción de Configuración de Impresiones por Paneles, podemos encontrar las siguientes modalidades de impresión:

- Imprimir documento.
- Imprimir contenido.
- Imprimir lista de aciertos.
- Imprimir objeto.

8.1.1. Imprimir Documento

Es la modalidad más utilizada y está relacionada con el Panel Documento (donde se aprecia normalmente los textos del SPIJ).


Dentro de esta modalidad podemos encontrar las siguientes opciones:



Todo.- esta opción permite una impresión por defecto de toda la infobase en general.

Registros.- esta opción permite una impresión donde el usuario ha realizado una selección de registros que se visualizan en la “Vista Documento”. Para efectuar la impresión, se deberá entrar un “Registro de Inicio” y un “Registro Final”.

Selección.- esta opción permite al usuario imprimir un bloque de registros continuos que han sido seleccionados previamente (sombreados en negrita con el mouse).

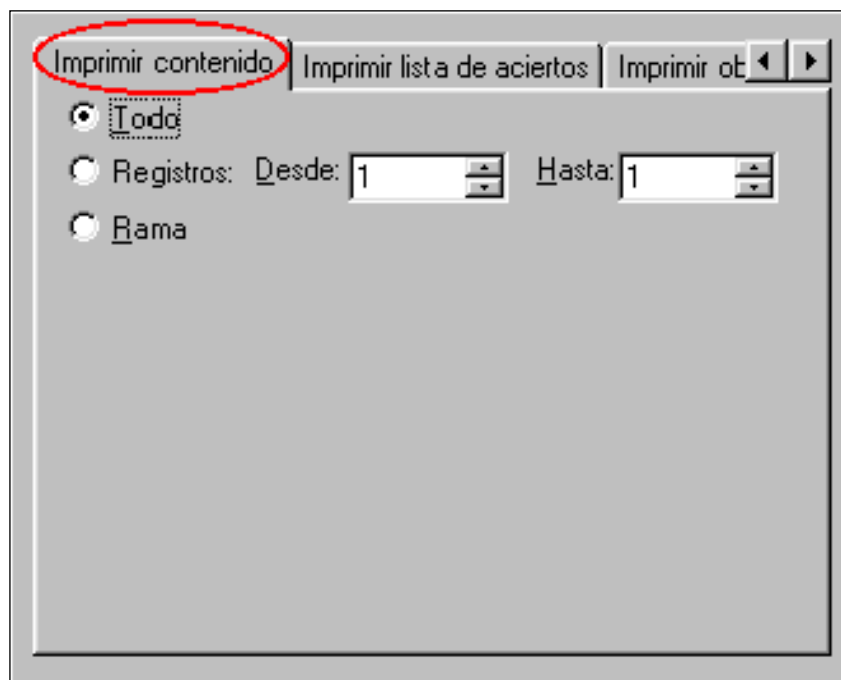
Registros marcados.- esta opción permite imprimir aquellos registros que previamente han sido marcados con la herramienta  “Clasificar registros”.

Sección.- esta opción permite imprimir los registros que están contenidos en una rama activa.

8.1.2. Imprimir Contenido

Esta modalidad de impresión está asociada con el Panel Contenido.

Encontramos las siguientes opciones:



Todo.- esta opción permite imprimir por defecto “TODOS” los niveles que se aprecian en el Panel Contenido.

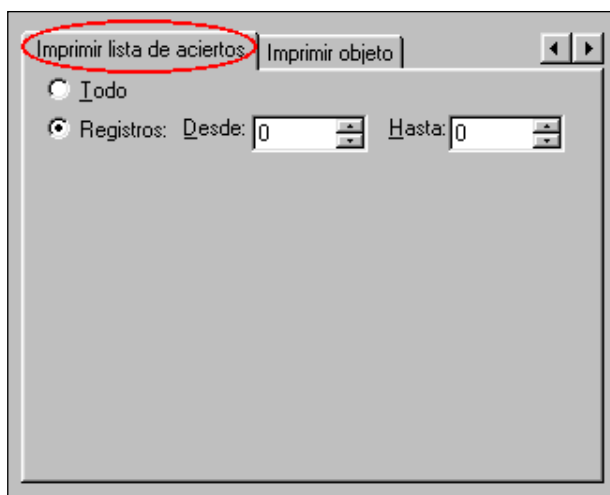
Registros.- esta opción permite imprimir una selección de registros que se visualizan en la “Vista Contenido”, para los que habrá que ingresar un “Registro de Inicio” y un “Registro Final”.

Rama.- esta opción permite imprimir una rama (nivel) activo del Panel Contenido (que haya sido previamente activado).

8.1.3. Imprimir Lista de Aciertos

Esta modalidad de impresión está asociada con el Panel Lista de Aciertos, es decir, cuando se realiza una consulta.

Encontramos las siguientes opciones:

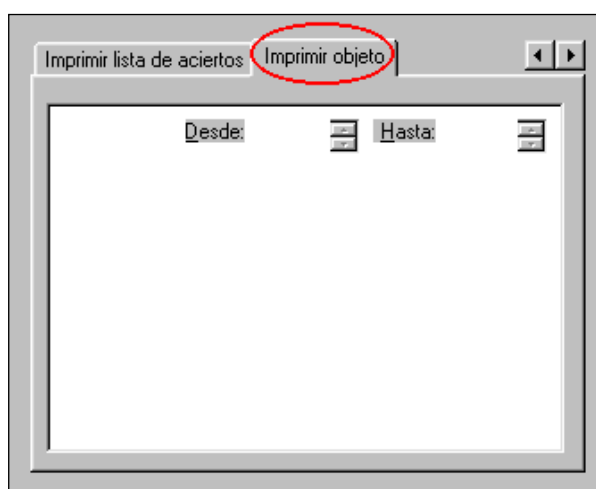


Todos.- esta opción permite imprimir por defecto “TODOS” los aciertos que se hayan generado para una consulta.

Registros.- esta opción permite imprimir una selección de registros que se visualizan en la “Vista Lista de Aciertos”, para los que habrá que ingresar un “Registro de Inicio” y un “Registro Final”.

8.1.4. IMPRIMIR OBJETO

Esta modalidad de impresión está asociada con la “Vista Objeto” (que se utiliza para visualizar gráficos). Por ejemplo: los gráficos que se presentan en el Compendio de TUPAS se imprimen utilizando esta opción.



SISTEMA PERUANO DE INFORMACIÓN JURÍDICA



SPIJ Versión Internet

1. Resumen de la Sintaxis de las Consultas


Operador	Ejemplo	Resultado
Y	uno dos uno & dos uno Y dos	Busca documentos con 'uno' y 'dos'.
O	usted yo usted O yo	Busca documentos con 'usted' o 'yo'.
NO	^él NO él	Busca documentos que no contienen 'él'.
O excluyente	manzanas ~ naranjas manzanas OX naranjas	Busca documentos que contienen o 'manzanas' o 'naranjas', pero no ambos.
Frase	"contratos de trabajo"	Busca documentos con la frase exacta 'contratos de trabajo'.
Comodín de un solo carácter	niñ? l??	Busca documentos con 'niño', 'niña', etc., o 'los', 'las', etc.
Comodín de varios caracteres	a*n trabaj*	Busca palabras con la letra inicial 'a' y final 'n', 'adición', 'asignación', etc., o con una raíz y cualquier terminación: 'trabajo', 'trabajando', 'trabaja', etc.
Proximidad siguiendo el orden	"legislación impositiva empresarial"/10	Busca documentos con 'legislación', 'impositiva' y 'empresarial' dentro de las 10 primeras palabras, en el orden dado.
Proximidad sin orden	"adquisición de recursos técnicos"@5	Busca documentos con 'adquisición', 'recursos' y 'técnicos' dentro de las primeras 5 palabras, en cualquier orden.
Raíz (forma derivada)	ejecutar%	Busca documentos con 'ejecutar', 'ejecutó', 'ejecuta' y 'ejecución'.
Sinónimo	alerta\$	Busca documentos con 'alerta', 'activo', 'despierto', 'rápido', etc.

2. Ingreso al SPIJ Versión Internet

Para ingresar al SPIJ internet debemos digitar en la barra de direcciones del explorador, la siguiente dirección <http://spij.minijus.gob.pe/>

2.1. Selección de la Legislación a consultar

Una vez abierta la página web al lado izquierdo encontraremos la sección

 , tendremos que seleccionar entre las legislaciones, la que será materia de consulta, haciendo clic en una de ellas. Las opciones son las siguientes: Legislación de Carácter General, Carácter Particular, Legislación emitida por Gobiernos Regionales, Legislación emitida por Gobiernos Locales, T.U.P.A., Legislación relacionada con la Administración de Justicia, Jurisprudencia, y Legislación Extranjera.



2.2. Logeo

Luego de hacer clic en el título de la Legislación a consultar, nos aparece un cuadro de logeo, en el cual debemos ingresar el nombre de usuario y la clave proporcionadas al momento de suscribirse al SPIJ.



La imagen muestra el formulario de login en el navegador. El título de la página es "LEGISLACIÓN DE CARACTER GENERAL (solo usuarios suscritos)". El formulario contiene los campos "USUARIO:" y "CLAVE:" con botones "LOGIN", "Cambio de Clave" y "Recordatorio de Clave".

Contiene la legislación de carácter general publicada en el Diario Oficial "El Peruano".
El artículo 3º del D.S. Nº 018-97-PCM define a las normas de carácter general, como "aquellas a partir de cuyo texto no es posible identificar a las personas naturales o jurídicas específicas que deben obedecerlas, o a aquellas en cuyo beneficio han sido dictadas, y que dada la naturaleza del dispositivo, su contenido debe ser puesto en conocimiento de todas las personas, pues podría demandar de cualquiera de ellas, el cumplimiento de una obligación o un derecho, o generar otra consecuencia jurídica".
En esta Base de Datos usted encontrará la legislación emitida por el Congreso de la República, entidades que conforman al Poder Ejecutivo y los Organismos Constitucionalmente Autónomos.

 **Ministerio de Justicia y Derechos Humanos** |  **sistema peruano de información jurídica**

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
MINJUS
Dirección General de Desarrollo y Ordenamiento Jurídico - DGDJ
Dirección de Sistematización Jurídica y Difusión
Scipión Lloña 350 - Miraflores, Lima 18 - Perú

Nota: De no contar con su nombre de usuario y clave, debe llamar a los teléfonos de atención al usuario del SPIJ: 204-8080 opción 3.

Solo podrá ingresar un usuario por cuenta en la misma Legislación, es decir si usted ya se encuentra logeado en Legislación de Carácter General, no podrá volver a ingresar a la misma legislación en el SPIJ, ya que este no lo permitirá y le saldrá el siguiente mensaje: El usuario ya se encuentra logeado en el sistema o aún no expira su sesión.

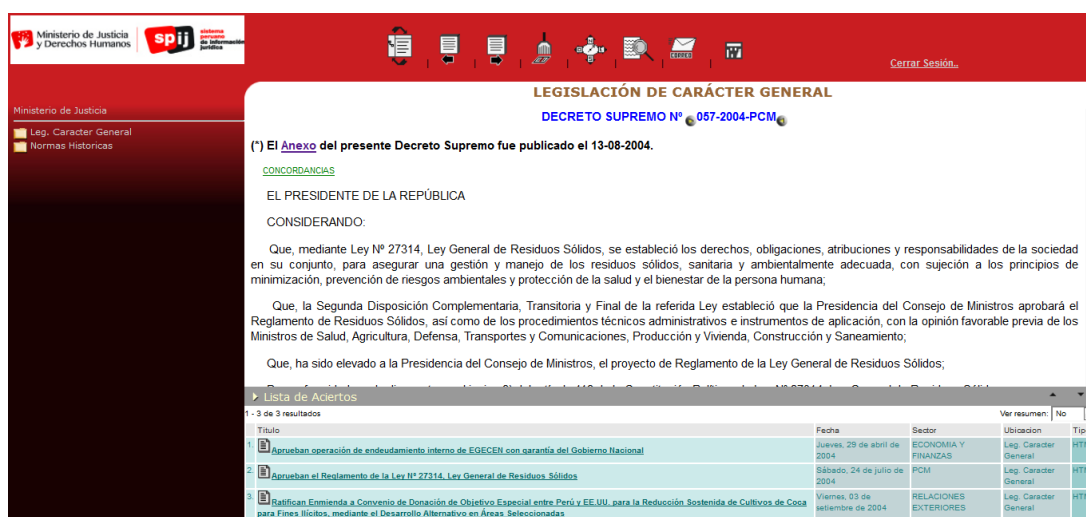


Asimismo, si se logea en la Legislación de Carácter General y luego, en el mismo equipo de cómputo, se logea en una segunda opción, el sistema se lo permitirá, pero automáticamente cerrará la primera selección realizada.

3. Vistas

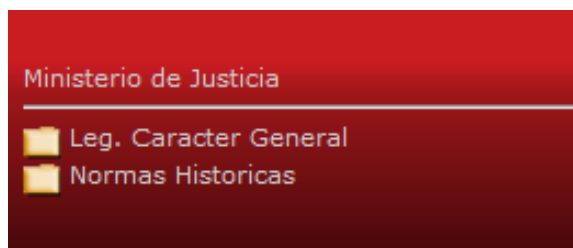
3.1. Visualización de Documentos

En la parte central de la pantalla se podrán visualizar los documentos que consultemos luego de la búsqueda:

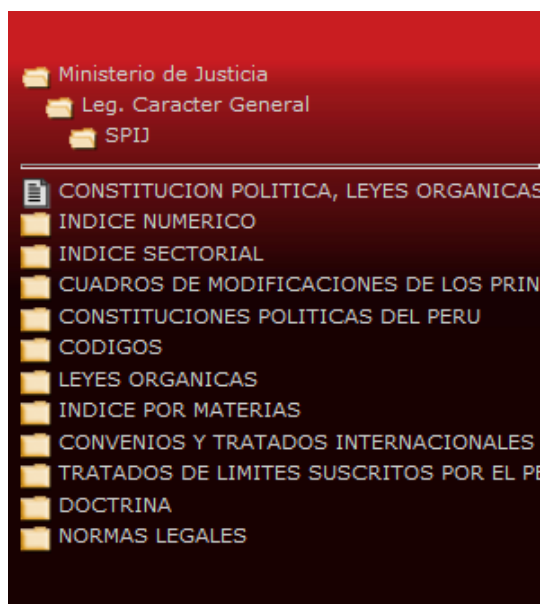


3.2. Árbol de Contenidos

La vista de contenido nos muestra una serie de información las cuales están administradas en sus respectivas carpetas como podemos observar en la imagen, para ello debemos hacer clic en la carpeta para que de esta manera se vayan desplegando.



Ejemplo: Al dar clic en Leg. Carácter General, se desplegará una carpeta con la palabra SPIJ, y al dar nuevamente clic en ella, se desplegaran las opciones de los índices que contienen la legislación de carácter general, por jerarquía, por sector, por materias o por años etc.



3.3. Barra de Opciones

En esta vista podremos encontrar las diversas opciones de búsqueda y de trabajo en la norma consultada.



3.3.1. Sincronizar Contenido

Nos muestra de acuerdo al documento que tenemos en pantalla la ubicación de la norma en el árbol de contenido.

3.3.2. **Acierto anterior en el documento**

Nos desplaza al acierto de palabra o frase consultada, visto anteriormente dentro del documento o norma.

3.3.3. **Acierto siguiente en el documento**

Nos desplaza al siguiente acierto de palabra o frase consultada dentro del documento o norma.

3.3.4. **Limpiar Resultados**

Esta opción nos permite desmarcar los aciertos de palabras o frases resaltados por defecto en nuestra búsqueda.

3.3.5. **Referencia**

Nos indica la ubicación del documento en el que nos encontramos actualmente (Tomo, Año, Mes, Día, Sector, etc.).

3.3.6. **Búsqueda**

Aquí se desglosaran las opciones de búsqueda, permitiéndonos seleccionar por ejemplo: búsqueda por número de norma, búsqueda por sumillas, búsqueda restringida, búsqueda de texto en códigos o constitución, búsqueda dentro de normas, búsqueda por rango de normas, búsqueda de normas por día y búsqueda avanzada.

3.3.7. **Enviar Norma por Correo**

Esta opción nos permite enviar la norma que estemos visualizando a un determinado correo, para ello se debe colocar el correo de la persona a la que se desea llegue el documento o norma.

3.3.8. **Exportar Norma a Word**




Nos permite bajar y/o descargar la norma que estemos visualizando a Microsoft Word.




3.3.9. **Cerrar Sesión**




Mediante esta opción, el usuario finaliza la sesión; es decir el cierre de todas las ventanas abiertas del SPIJ y la deshabilitación de las opciones del sistema.

3.4. Lista de Aciertos

Nos muestra los documentos que han sido encontrados después de realizar una búsqueda. Al dar un clic en la referencia del acierto se podrá visualizar la norma en la parte superior central de la pantalla. Si queremos pasar a otra norma con aciertos debemos utilizar la lista de aciertos, dándole un clic en la referencia.

Lista de Aciertos				
1 - 3 de 3 resultados				
Ver resumen: No				
Titulo	Fecha	Sector	Ubicacion	Tipo
1  Aprueban operación de endeudamiento interno de EGECEM con garantía del Gobierno Nacional	Jueves, 29 de abril de 2004	ECONOMIA Y FINANZAS	Leg. Caracter General	HTML
2  Aprueban el Reqlamento de la Ley N° 27314, Ley General de Residuos Sólidos	Sábado, 24 de julio de 2004	PCM	Leg. Caracter General	HTML
3  Ratifican Enmienda a Convenio de Donación de Objetivo Especial entre Perú y EE.UU. para la Reducción Sostenida de Cultivos de Coca para Fines Ilícitos, mediante el Desarrollo Alternativo en Áreas Seleccionadas	Viernes, 03 de setiembre de 2004	RELACIONES EXTERIORES	Leg. Caracter General	HTML





Por defecto se podrán visualizar 20 normas con aciertos de la consulta, si queremos ver los que continúan es necesario ir al final de la vista “Lista de Aciertos” y dar clic en “mas” o en las flechas.   

En caso se desee retornar a un acierto anterior debe ir al inicio de la vista “Lista de Aciertos” y dar clic en “mas” o en las flechas.   

4. Buscando Información en el SPIJ

Luego de haber ingresado el nombre de usuario y clave, podremos realizar distintas formas de búsqueda de acuerdo a la Legislación en consulta.

Dando clic en el siguiente icono , se desplegarán las plantillas de búsqueda habilitadas para cada legislación, entre las que tenemos:

-  [BÚSQUEDA POR NÚMERO DE NORMA](#)
-  [BÚSQUEDA POR SUMILLAS](#)
-  [BÚSQUEDA RESTRINGIDA](#)
-  [BÚSQUEDA DE TEXTO EN CÓDIGOS O CONSTITUCIÓN](#)
-  [BÚSQUEDA DENTRO DE NORMAS](#)
-  [BÚSQUEDA POR TEMA](#)
-  [BÚSQUEDA POR RANGO DE NORMAS](#)
-  [BÚSQUEDA DE TEXTO DENTRO DE UN RANGO DE NORMA](#)
-  [BÚSQUEDA DE NORMAS POR DÍA](#)
-  [BÚSQUEDA AVANZADA](#)

4.1. Búsqueda por número de Norma

Si seleccionamos la búsqueda por número de norma, nos aparecerá lo siguiente:

The screenshot shows the 'Búsqueda de NORMAS por NÚMERO' section of the 'LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL' website. A dropdown menu is open, showing 'DECRETOS LEYES' selected. A text input field is labeled 'INGRESE EL NRO. DE LA NORMA'. Callouts indicate that users should select a legal device (e.g., 'Decreto Leyes') and enter the number of the law. A 'Buscar' button is visible below the input field. The page also shows a 'Lista de Aciertos' link at the bottom.

Aquí podemos ubicar rápidamente un dispositivo legal, si conocemos el número de la norma y el rango de la misma. Ejemplo: Buscar el Decreto Ley N° 19990 ubicamos primero el rango del dispositivo legal dando clic en la opción desplegable y luego el número del dispositivo en la recuadro en blanco y se da clic en buscar, obteniendo como resultado la referencia a la norma respectiva en la vista "Lista de Aciertos" a la que se debe dar clic para visualizar el texto completo de la norma.

The screenshot shows the search results for 'DECRETO LEY N° 19990'. The page displays the title 'DECRETO LEY N° 19990' and a list of concordances, including 'D.S. N° 011-74-TR (Reglamento)'. The 'CONSIDERANDO' section lists several points regarding the policy of the Revolutionary Government of the Armed Forces to ensure community welfare and the implementation of a national pension system. A 'Lista de Aciertos' link is visible at the bottom, leading to a table of results.

Título	Fecha	Sector	Ubicación	Tipo
El Gobierno Revolucionario crea el Sistema Nacional de Pensiones de la Seguridad Social	Lunes, 30 de abril de 1973	DECRETO LEY	Leg. Caracter General	HTML

4.2. Búsqueda por sumillas

En esta búsqueda podemos ubicar palabras o frases sólo dentro de las sumillas (título o denominación de las normas) contenidas en el SPIJ. Por ejemplo: una vez seleccionada la consulta colocamos en el recuadro en blanco que aparece: Reglamento Ley Conciliación, luego damos clic en buscar y nos enviará a todas las normas que en su denominación o título mencione esa frase o palabra.

The screenshot shows the SPIJ search interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos and the SPIJ logo. Below the navigation bar, there is a sidebar on the left with the text 'Ministerio de Justicia' and two menu items: 'Leg. Caracter General' and 'Normas Historicas'. The main content area is titled 'LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL' and 'Búsqueda por SUMILLA'. Below this, there is a search box containing the text 'REGLAMENTO LEY CONCILIACION' and a 'Buscar' button. The search results are displayed in a table format.

En este gráfico podemos observar el documento que corresponde al primer acierto arrojado por la búsqueda, además de su respectiva lista de aciertos:

The screenshot shows the SPIJ search interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos and the SPIJ logo. Below the navigation bar, there is a sidebar on the left with the text 'Ministerio de Justicia' and two menu items: 'Leg. Caracter General' and 'Normas Historicas'. The main content area is titled 'LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL' and 'Búsqueda por SUMILLA'. Below this, there is a search box containing the text 'REGLAMENTO LEY CONCILIACION' and a 'Buscar' button. The search results are displayed in a table format. The first result is 'Modifican el Reglamento de la Ley de Conciliación' with a date of 'Sábado, 07 de octubre de 2008'. Below the search results, there is a section titled 'Lista de Aciertos' which contains a list of search results.

Nº	Documento	Fecha	Carácter	Historias	Formato
9	Modifican el Reglamento de la Ley de Conciliación	Sábado, 07 de octubre de 2008	JUSTICIA	Leg. Caracter General	HTML
10	Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley de Conciliación modificado por el Decreto Legislativo N° 1070	Sábado, 30 de agosto de 2008	JUSTICIA	Leg. Caracter General	HTML
11	Modifican el Reglamento de la Ley de Conciliación	Jueves, 06 de mayo de 2010	JUSTICIA	Leg. Caracter General	HTML
12	Aprueban el Reglamento de la Ley de Conciliación	Miércoles, 14 de enero de 1999	JUSTICIA	Normas Historicas	HTML
13	Aprueban Reglamento de la Ley N° 26872 - Ley de Conciliación	Domingo, 27 de febrero de 2005	JUSTICIA	Normas Historicas	HTML

Lista de aciertos

4.3. Búsqueda Restringida

Mediante este tipo de búsqueda, se puede ubicar una o más SUMILLAS por un TEXTO en particular, sea palabra o frase. Además, se puede hacer un filtro considerando el AÑO, MES y SECTOR de la misma, el dato que siempre debe acompañarse en este tipo de búsqueda además de la(s) palabra(s) que deben aparecer en la denominación de la norma, es el Año.

Lista de Aciertos				
1 - 1 de 1 resultados				
Título	Fecha	Sector	Ubicación	Tipo
Reclutamiento de Organización y Funciones de la Presidencia del Consejo de Ministros.	Miércoles, 09 de mayo de 1990	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	Leg. Caracter General	HTML

Por ejemplo: Si quiere hallar una NORMA cuya SUMILLA tiene en su texto la palabra “consejo”, que fue publicada en el SECTOR “PCM”, en el AÑO “1990” y en el mes de “MAYO”.

4.4. Búsqueda de texto en la Constitución o en un Código

Este tipo de búsqueda le permite seleccionar (por medio de un Panel de Opciones) la Constitución o cualquier código vigente y buscar términos específicos dentro del dispositivo seleccionado.

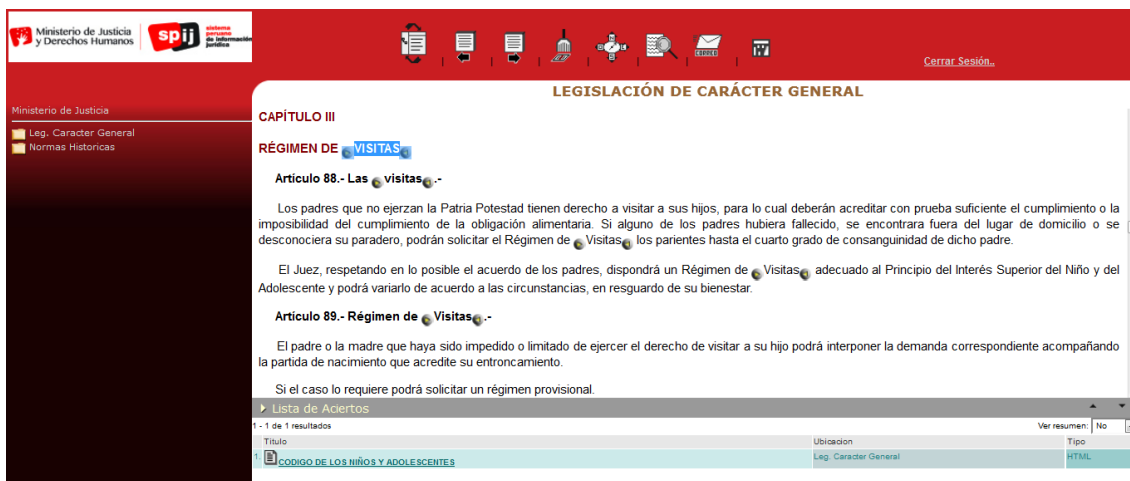
Lista de Aciertos		
1 - 1 de 1 resultados		
Título	Ubicación	Tipo
CODIGO DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES	Leg. Caracter General	HTML

Por ejemplo: si el usuario quisiera hallar dentro del CODIGO de Niños y Adolescentes, la parte del texto con la palabra “visitas” (seleccionará el código del listado e ingresa la palabra dentro del recuadro que indica: “escriba el texto a buscar”).

Como podemos observar nos aparece un texto del Código de los Niños y Adolescentes, indicándonos el código seleccionado, para pasar entre los aciertos que contengan la palabra visitas dentro del citado código,

debemos emplear las flechas de Acierto siguiente en el documento ,

para retroceder:  Acierto anterior en el documento.



Título	Ubicación	Tipo
CODIGO DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES	Leg. Caracter General	HTML

4.5. Búsqueda dentro de Normas

Mediante este tipo de búsqueda se puede ubicar una palabra o frase dentro de una NORMA ESPECIFICA en el SPIJ.

Para ello se realizará una referencia exacta a una Norma por medio de 2 campos:

Dispositivo Legal y Número de la Norma.

Por último, se tendrá que ingresar el TEXTO (palabra o frase) A BUSCAR en la selección realizada.



ESCRIBA EL DISPOSITIVO LEGAL
DECRETO LEY

ESCRIBA EL NRO. DE LA NORMA
20530

ESCRIBA EL TEXTO A BUSCAR
REMUNERACION

Buscar

En este caso hemos seleccionado como dispositivo legal DECRETO LEY, como número de norma 20530 y como texto a buscar REMUNERACION, luego hacemos clic en buscar y nos enviará a todas las palabras REMUNERACION que existan sólo dentro del Decreto Ley N° 20530.

A continuación como podemos observar que nos aparece en fondo azul el acierto relacionado con la palabra o frase de dicha búsqueda.

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos | **spij** | **LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL** | Cerrar Sesión..

Ministerio de Justicia
 ■ Leg. Caracter General
 ■ Normas Historicas

Artículo 6. Es pensionable toda remuneración afectada al descuento para pensiones. Están afectas al descuento para pensiones, las remuneraciones que son permanentes en el tiempo y regulares en su monto. (*)

(*) Confrontar con la **Ley N° 25048**, publicada el 18 Junio 1989.

Artículo 7.- Las remuneraciones pensionables y las pensiones, están afectas al descuento para pensiones de acuerdo a la escala siguiente:

Hasta S/ 10,000	8%
Por el exceso de S/ 10,000 hasta S/ 20,000	12%
Por el exceso de S/ 20,000	15%

Las pensiones no renovables suspendidas y las no renovables de sobrevivientes, no están afectas al descuento para pensiones.
 Los adeudos serán reintegrados con cargo a la pensión.

(*) De conformidad con el **Artículo 1 de la Ley N° 28047**, publicada el 31-07-2003, el aporte para las pensiones a cargo de los trabajadores del Sector Público Nacional comprendidos en el régimen previsional a que se refiere el Decreto Ley N° 20530 se reajustará de la siguiente manera:

Lista de Aciertos
 1 - 1 de 1 resultados

Título	Fecha	Sector	Ubicación	Tipo
Regimen de Pensiones y Compensaciones por Servicios Civiles prestados al Estado no comprendidos en el Decreto Ley N° 2530	Miércoles, 27 de febrero de 1974	DECRETOS LEYES	Leg. Caracter General	HTML

4.6. Búsqueda por Tema

Mediante esta búsqueda, podremos encontrar normas legales que contengan una palabra o frase en su sumilla o denominación, combinada con otra palabra o frase dentro del cuerpo de los dispositivos legales.

Ejemplo: Ingresamos la palabra impuesto en el recuadro que indica **TEXTO EN SUMILLA** y la palabra alcabala en el recuadro que indica **TEXTO EN LA NORMA**:

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos | **spij** | **LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL** | Cerrar Sesión..

Ministerio de Justicia
 ■ Leg. Caracter General
 ■ Normas Historicas

Búsqueda por TEMA

Seleccione el dispositivo legal y escriba el respectivo número de norma, posteriormente escriba la palabra a buscar dentro de la norma.

TEXTO EN SUMILLA
 IMPUESTO

TEXTO EN LA NORMA
 ALCABALA

Buscar

Lista de Aciertos
 1 - 20 de 42 resultados

Título	Fecha	Sector	Ubicación	Tipo
El producto de la alcabala de coca en la Convención y del impuesto a la cerveza será entregado a las Juntas encargadas de la construcción del ferrocarril a Santa Ana y canalización del río Huatavy	Sin Fecha (No Ubicada)	CONGRESO DE LA REPUBLICA	Leg. Caracter General	HTML
Elevando la alcabala de enajenación de los predios rurales y urbanos, el impuesto de registro de las escrituras públicas y los timbres que gravan los cheques, destinando los ingresos que se producen a incrementar el "Fondo de Educación Nacional" -- Sup	30 de Setiembre de 1949	DECRETOS LEYES	Leg. Caracter General	HTML
Autorizando al Ministerio de Hacienda para adjudicar en venta a la Cooperativa Militar de Inmuebles 18 lotes de terrenos ubicados en Chorrillos, quedando el contrato de compra-venta exonerado de alcabala de enajenación y del impuesto de registro.	29 de Marzo de 1950	DECRETOS LEYES	Leg. Caracter General	HTML
	15 de Abril de 1950	DECRETOS LEYES	Leg. Caracter General	HTML

Podemos verificar que el sistema nos brinda una lista de aciertos con todas las normas legales de la Legislación de Carácter General del SPIJ, que contienen la palabra impuesto en sus sumillas y la palabra alcabala dentro del texto de dichas normas legales.

4.7. Búsqueda por Rango de Normas

Mediante este tipo de búsqueda podemos filtrar el Año, Mes y Sector específicos, así como un determinado rango para la respectiva búsqueda. Los datos del año y del sector son obligatorios.

En este caso hemos seleccionado el Año: 2006, Mes: Marzo, Sector: Agricultura y Rango: Resol. Ministerial.

The screenshot shows the search interface for 'Búsqueda de NORMAS por RANGO'. The page title is 'LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL'. The search criteria are: Año: 2006, Mes: MARZO, Sector: AGRICULTURA, and Rango: RESOL MINISTERIAL. A 'Buscar' button is visible at the bottom of the search form.

A continuación como podemos observar nos aparece un rango relacionado y una lista de aciertos, con todas las Resoluciones Ministeriales del sector Agricultura, publicadas en el mes de marzo de 2006.

The screenshot shows the search results page. The title is 'Autorizan viaje de Jefe del Gabinete de Asesores de la Alta Dirección del Ministerio a Brasil para participar en la Conferencia Internacional sobre Reforma Agraria y Desarrollo Rural'. Below the title, it says 'RESOLUCION MINISTERIAL N° 0166-2006-AG'. There is a link to 'Ver texto en la Base de Datos de Normas de Carácter Particular - Actos Administrativos'. At the bottom, there is a table titled 'Lista de Aciertos' with 20 results.

Título	Fecha	Sector	Utilización	Ver resumen	No	▲
1. Autorizan viaje de Jefe del Gabinete de Asesores de la Alta Dirección del Ministerio a Brasil para participar en la Conferencia Internacional sobre Reforma Agraria y Desarrollo Rural	Viernes, 03 de marzo de 2006	AGRICULTURA	Leg. Carácter General	HTML		
2. Designan Jefe de la Oficina PETT de Ejecución Regional Huancavelica	Miércoles, 07 de marzo de 2006	AGRICULTURA	Leg. Carácter General	HTML		
3. Aprueban los Lineamientos Metodológicos para la Reconocición de la Información Agraria	Miércoles, 07 de marzo de 2006	AGRICULTURA	Leg. Carácter General	HTML		
4. Incorporan al dominio del Estado el predio rústico "Proyecto Plantación Agroforestal Cacao en Grano Ecológico María Dolores", ubicado en	Jueves, 09 de marzo de 2006	AGRICULTURA	Leg. Carácter General	HTML		

4.8. Búsqueda de texto dentro de Rango de Normas

Mediante este tipo de consulta podemos buscar dentro de un determinado rango de normas, una palabra o frase específica, permitiendo filtrar en la búsqueda, los datos del Año, Mes y Sector deseados. Los datos del año y del sector son obligatorios y el del sector es opcional.

En el ejemplo seleccionamos además de los datos del Año: 2006, Mes: Marzo, Sector: Congreso de la República y Rango: Leyes, el dato adicional del texto a buscar: Ej. Trabajo.

LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL

Búsqueda de texto dentro de rango de norma

Seleccione el año de referencia (este dato siempre es requerido), y después de seleccionar el mes y el sector (que son datos opcionales), seleccione el rango de norma que desee consultar (este dato también es requerido).

SELECCIONE EL AÑO:
2006

SELECCIONE EL MES
MARZO

SELECCIONE SECTOR
CONGRESO DE LA REPUBLICA

INGRESE EL RANGO
LEYES

ESCRIBA EL TEXTO A BUSCAR
TRABAJO

Buscar

Lista de Aciertos
1 - 3 de 3 resultados

Título	Fecha	Sector	Ubicación	Tipo
1 Ley que promueve la actividad laboral de pensionistas del Régimen del Decreto Ley N° 19990	Viernes, 03 de marzo de 2006	CONGRESO DE LA REPUBLICA	Leg. Caracter General	HTML
2 Ley que aprueba Crédito Suplementario en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2006 y dispone otras medidas en el gasto público	Domingo, 26 de marzo de 2006	CONGRESO DE LA REPUBLICA	Leg. Caracter General	HTML
3 Ley que incorpora en la planilla única de remuneraciones del personal médico cirujano la asignación extraordinaria por trabajo asistencial	Lunes, 27 de marzo de 2006	CONGRESO DE LA REPUBLICA	Leg. Caracter General	HTML

Como podemos apreciar nos aparece una lista de aciertos, con todas las leyes de marzo del 2006 que contengan la palabra trabajo.

4.9. Búsqueda de Normas por Día

Mediante este tipo de búsqueda, se pueden hacer consultas indicando una FECHA ESPECIFICA mediante un calendario.

Nota: No es necesario especificar la sumilla salvo que tengamos la seguridad de la misma.

LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL

Búsqueda de NORMAS por DÍA

Seleccione la fecha de referencia (este dato siempre es requerido)

10 de agosto de 2006

escriba en la caja de texto la palabra a buscar entre las sumillas (este dato es opcional).

Buscar

Hacer clic en el calendario y luego poner una fecha específica

En este caso hemos seleccionado la fecha 10/08/2006 y a continuación nos aparece un texto relacionado a esa fecha e indicándonos sus respectivos aciertos, que se constituyen en todas las normas legales publicadas el día ingresado, salvo que se haya restringido por una sumilla en específico.

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos | **spj** | **Peruano de Información Jurídica**

LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL
Jueves, 10 de agosto de 2006

PCM
DEFENSA
ECONOMIA Y FINANZAS
EDUCACION
ENERGIA Y MINAS
JUSTICIA
MIMDES
PRODUCE

Lista de Aciertos
1 - 20 de 77 resultados

Título	Fecha	Sector	Ubicación	Tipo
1. Prohiben en las Entidades del Sector Público la impresión, fotocopiado y publicaciones a color para efectos de comunicaciones vto documentos de todo tipo	Jueves, 10 de agosto de 2006	PCM	Leg. Carácter General	HTML
2. Amplían permanencia de oficial FAP en la República Democrática del Congo, en comisión de servicios	Jueves, 10 de agosto de 2006	DEFENSA	Leg. Carácter General	HTML
3. Varian fecha de inicio y término de viaje de Personal Militar FAP a EE.UU., en comisión de servicios	Jueves, 10 de agosto de 2006	DEFENSA	Leg. Carácter General	HTML
4. Autorizan viaje de oficiales FAP a EE.UU. a fin de participar en Conferencia Regional Contradrogas de las Fuerzas Aéreas	Jueves, 10 de agosto de 2006	DEFENSA	Leg. Carácter General	HTML

4.10. Búsqueda Avanzada

Este tipo de búsqueda permite ubicar documentos de una manera mas detallada para ello se nos da una serie de opciones en las cuales podemos insertar palabras claves.

El documento puede ser buscado de diferentes formas: (En este caso nuestra palabra será Familia).

- Que contengan todas estas palabras
- No contengan ninguna de estas palabras
- Contengan una o más de estas palabras
- Contengan esta frase exacta
- Contengan estas palabras cerca una de otra

A continuación se muestra en el gráfico como podemos realizar la búsqueda del documento conteniendo las palabras FAMILIA y PROTECCIÓN.

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos | **spj** | **Peruano de Información Jurídica**

LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL

Búsqueda Avanzada

que contengan **todas** estas palabras
FAMILIA

que **no** contengan ninguna de estas palabras:

que contengan **una o más** de estas palabras:

que contengan esta **frase exacta**:
PROTECCION

que contengan estas palabras **cerca** :

Encontrar formas alternativas de las palabras (familia de palabras)
 Encontrar sinónimos (tesauro)

Ver Resumen No

Buscar Cancelar

Aquí podemos observar las palabras relacionadas con la búsqueda indicándonos la cantidad de aciertos.

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos | SPJ | Sistema Peruano de Información Jurídica

Cerrar Sesión..

LEGISLACIÓN DE CARÁCTER GENERAL

Aprueban el Plan Nacional de Apoyo a la Familia 2004-2011
DECRETO SUPREMO N° 005-2004-MIMDES

CONCORDANCIAS: [D.S. N° 006-2004-MIMDES \(Comisión Multisectorial para la implementación del Plan Nacional de Apoyo a la Familia 2004-2011\)](#)
[D.S. N° 038-2006-PCM \(Anexo\)](#)
[D.S. N° 009-2006-MIMDES \(Disponen la implementación de Lactarios en Instituciones del Sector Público donde laboran veinte o más mujeres en edad fértil\)](#)
[D.S. N° 002-2007-MIMDES \(Disponen implementación y funcionamiento de servicios de cuidado diurno a través de las Cunas o Wawa Wasi Institucional en las Entidades de la Administración Pública\)](#)
[R.A. N° 344-2011-SP-PJ \(Circular sobre determinación del órgano competente para realizar el proceso de investigación tutelar y la publicación de los edictos\)](#)

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

Lista de Aciertos

44	Aprueban el Plan Nacional de Apoyo a la Familia 2004-2011	Leg. Carácter General	HTML
45	Instauran las subespecialidades Familia-Civil y Familia Tutelar-Penal entre los Juzgados de Familia de la Corte Superior de Justicia del Callao	Leg. Carácter General	HTML
46	Aprueban Reglamento de la Ley N° 28190, Ley que Protege a los Menores de Edad de la Mendicidad	Leg. Carácter General	HTML
47	Ley de fortalecimiento de la familia	Leg. Carácter General	HTML
48	Aprueban Plan Nacional de Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil	Leg. Carácter General	HTML

5. Impresiones

Las impresiones se realizan igual que en cualquier página web de Internet, mediante Archivo: Imprimir o la opción abreviada con el teclado (Control + P), se imprimirá la página que estemos visualizando o el texto que hayamos seleccionado previamente o la selección de texto escogida previamente.

V. Glosario de Términos

Archivo sombra. Es un archivo paralelo que almacena los cambios efectuados por el usuario, sin llegar a realizar cambios en la infobase. Pueden efectuarse cambios adicionales dentro del archivo sombra una vez que esté abierto.

Consulta. Es una búsqueda realizada en una infobase. La consulta muestra todas las coincidencias con los argumentos de búsqueda proporcionados y luego las resalta en la pantalla para que se puedan identificar fácilmente.

Infobase. Es una colección de información en formato libre (tanto texto como gráficos) que contiene un índice extenso. Es posible buscar, agrupar por tema, vincular y editar el texto dentro de una infobase. La infobase funciona de manera similar a una base de datos pero incluye un procesador de textos incorporado, que es muy funcional.

Lista de aciertos. La lista de aciertos es uno de los paneles en las vistas de búsqueda y Todas. Después de realizar la consulta, la lista de aciertos muestra una lista con rangos de los aciertos encontrados en los niveles predeterminados de la infobase. Para ir al acierto deseado, haga doble clic en su título en la lista de aciertos.

Niveles. Son estilos que se utilizan para crear títulos usados en la tabla de contenido. Son los niveles los que componen el esqueleto o estructura de la información de la infobase, lo que permite realizar búsquedas restringidas. En el SPIJ tenemos los siguientes niveles: Nivel año, mes, día, sector, sumilla.

Registro. Unidad de información (generalmente un párrafo, a veces varios párrafos) de una infobase.

Registros con aciertos. Muestra sólo los registros que cumplen con los argumentos proporcionados en la consulta.

Vínculos. Son conexiones de un punto a otro, que permite saltar de un texto a otro, los vínculos apuntan a destinos definidos previamente. Al crear un vínculo en una porción de texto determinada, ésta adquiere un aspecto peculiar conocido como hipertexto. El SPIJ contiene vínculos de salto, que permite ir de un texto a otro similar a internet y vínculo de ventana emergente que se utiliza para las Fe de Erratas.

Vista. Es la ventana donde se muestra la información. Se pueden generar nuevas ventanas para poder visualizar mejor la infobase.

VI. Información Adicional

Para consultas referentes al uso del Sistema Peruano de Información Jurídica – SPIJ puede comunicarse con Atención al Usuario a los teléfonos (01) 208-8080 – opción 4 o escribirnos a informe.spj@minjus.gob.pe

Visite nuestra página web:
<http://spj.minjus.gob.pe/>