 PERU Tribunal Constitucional	MANUAL DE USUARIO DEL SOFTWARE REFIRMA 1.1.0	Código: TC-MUS-0021
		Versión: 1.0
		Fecha Emisión: 24/04/2014
		Página: 1 de 4

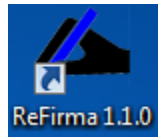
MANUAL DE USUARIO

SOFTWARE PARA FIRMAR DOCUMENTOS DIGITALES - REFIRMA (CEDIDO EN USO POR RENIEC)

  	MANUAL DE USUARIO DEL SOFTWARE REFIRMA 1.1.0	Código: TC-MUS-0021
		Versión: 1.0
		Fecha Emisión: 24/04/2014
		Página: 2 de 4

FIRMA DE DOCUMENTOS EN FORMATO PDF

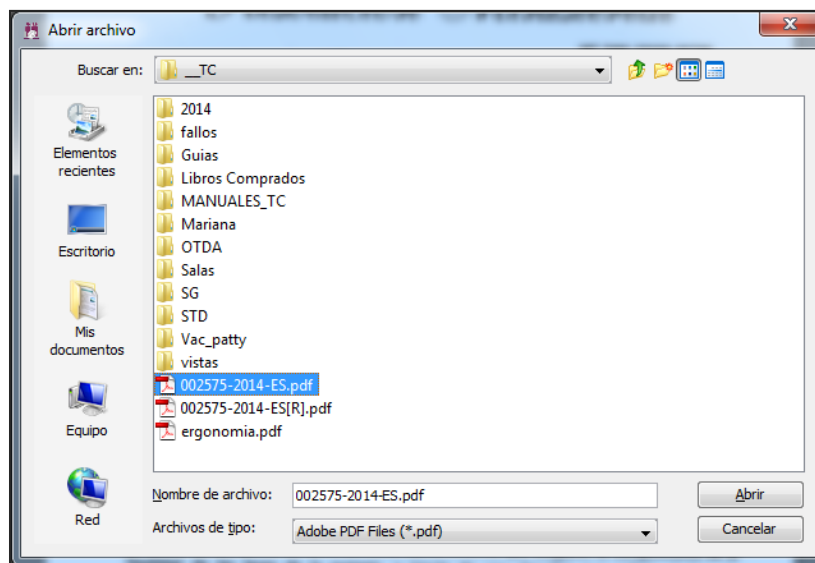
Para iniciar con la firma de documentos digitales haga clic en el siguiente ícono:



Se abrirá la pantalla principal en donde deberá hacer clic en la primera opción de la parte superior izquierda (ver cuadro rojo):

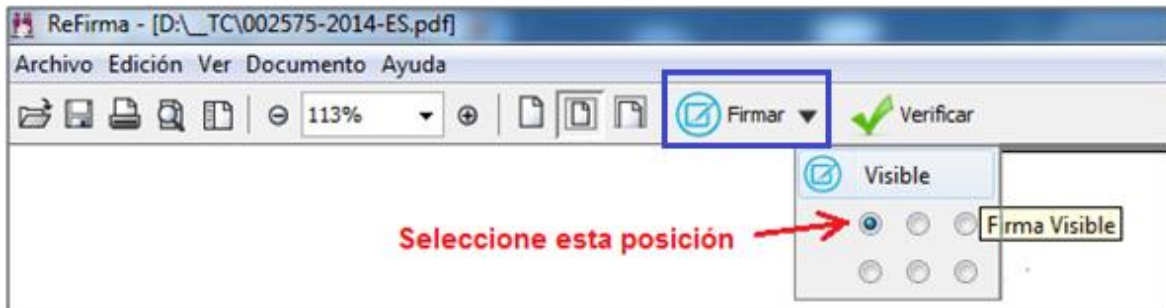


Seleccione el archivo PDF que desea firmar y haga clic en el botón “Abrir”.

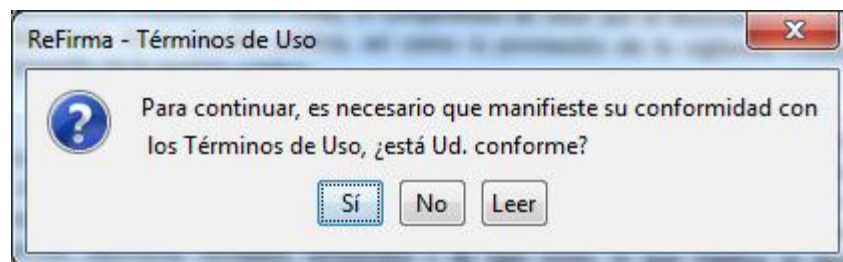


 	MANUAL DE USUARIO DEL SOFTWARE REFIRMA 1.1.0	Código: TC-MUS-0021
		Versión: 1.0
		Fecha Emisión: 24/04/2014
		Página: 3 de 4

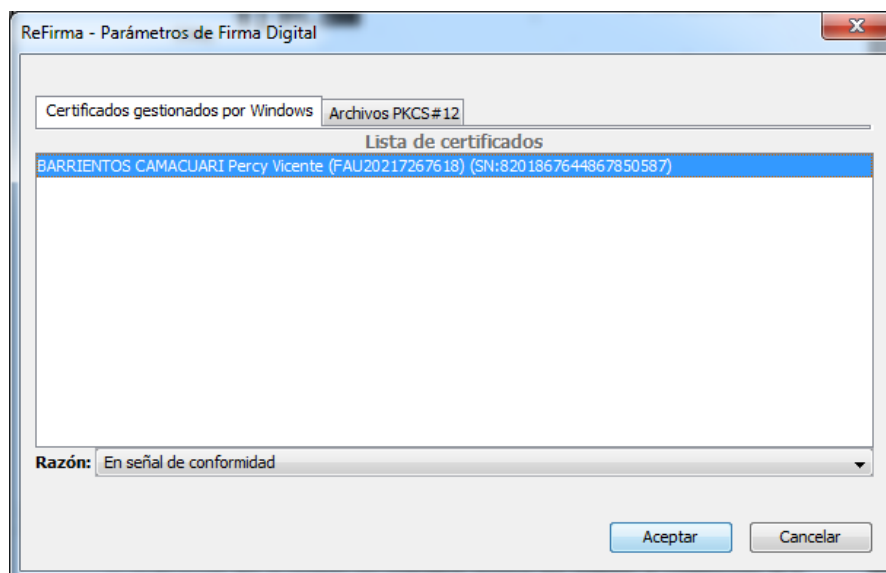
Se le mostrará en la pantalla el documento que desea firmar. Haga clic en la opción “Firmar” (ver cuadro azul), seleccione la posición indicada en donde se colocará la firma digital y haga clic en la opción “Firmar”.



En esta pantalla seleccione la opción “Sí”.

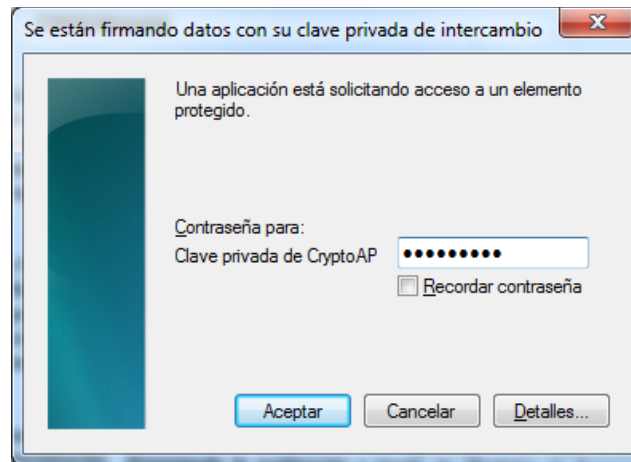


Seleccione su certificado de la “Lista de certificados” y de la parte inferior seleccione la razón “En señal de conformidad”.

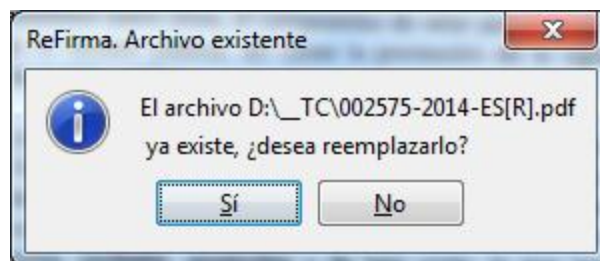


  	MANUAL DE USUARIO DEL SOFTWARE REFIRMA 1.1.0	Código: TC-MUS-0021
		Versión: 1.0
		Fecha Emisión: 24/04/2014
		Página: 4 de 4

Ingrese la contraseña de su certificado digital:



En caso haya firmado anteriormente y desea reemplazar el archivo firmado, seleccione la opción "Sí".



Finalmente se le muestra el documento PDF firmado digitalmente.

